

COMUNE DI PERDIFUMO

(Provincia di Salerno)

Rep. ____/2018

L'anno _____ addì ____ (_____) del mese di _____ in
Perdifumo, presso gli Uffici Comunali, ubicati in p.zza Municipio, 1

AVANTI A ME

Dr.ssa _____, segretario comunale del Comune di Perdifumo domiciliato per la mia carica presso la sede Comunale di Perdifumo, senza assistenza di testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle Parti, aventi i requisiti di legge,

SONO COMPARSI

Da una parte:

- Ing. Malandrino Angelo, Responsabile dell'Ufficio Tecnico, nato ad Agropoli (Sa) il 27.09.1974, cod. fisc. MLN NGL 74P27 A091L domiciliato per la Sua carica presso la sede Comunale di Perdifumo, il quale interviene in questo Atto, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico, in rappresentanza e per conto del Comune di Perdifumo, codice fiscale n° 00222010654, che nel contesto dell'Atto verrà chiamato per brevità anche "Ente";
- _____, nato a _____ (____) il quale interviene in questo Atto in qualità di amministratore della ditta _____", C.F. _____, con sede legale in _____ (____), iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____ al n° _____, che nel prosieguo verrà chiamato per brevità anche "Appaltatore".

Detti componenti delle cui identità personale sono certo, mi chiedono di ricevere questo Atto, ai fini del quale:

PREMETTONO

- che con determina dell'UTC n. ____ del __/01/201__ veniva affidato il **SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE M.T. E B.T. DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE ELETTRICA DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

Tutto ciò premesso, ritenuto e dichiarato le parti, come sopra costituite, addivengono alla stipula del presente contratto.

Articolo I

Oggetto dell'appalto.

Il presente disciplinare ha per oggetto l'esercizio, la manutenzione ordinaria e straordinaria agli impianti di distribuzione dell'energia elettrica alla utenze siano esse civili che industriali; in M.T. e B.T., ubicati nel territorio comunale, nonché l'esercizio, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di Pubblica e Privata illuminazione, nonché l'adeguamento e la riqualificazione tecnologica e funzionale degli

impianti ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 44 della legge 725/94 ed a revisione periodica del prezzo, ai sensi del 4° comma dell'art. 44 della legge 725 del 23.12.1994. La ditta ha l'obbligo di estendere, su richiesta del Comune ed alle stesse condizioni del presente contratto, il servizio di manutenzione a tutti i nuovi impianti che saranno realizzati dal Comune e messi in esercizio durante il periodo di validità contrattuale di cui all'art. , del presente contratto.

Articolo 2

- A) Pubblica illuminazione:** mantenere in buono stato le linee, i sostegni e gli apparecchi illuminanti degli impianti, provvedendo alle normali riparazioni ed ai rinnovi occorrenti per assicurare la conservazione e garantire il buon funzionamento dell'impianto stesso, sostituire le lampade esaurite, secondo lo schema ENEL, con visita ordinaria agli impianti da eseguirsi unitamente al vigile urbano, ogni venerdì della terza settimana del mese, fornendo verbale di visita ordinaria firmato dalla ditta affidataria del servizio e controfirmato dal vigile urbano. Nel suddetto verbale, da redigersi su apposito registro depositato presso l'ufficio energia elettrica, verranno annotate le operazioni di verifica effettuate ed i materiali eventualmente sostituiti, con l'indicazione dei luoghi e dei punti luce, in cui la verifica è stata effettuata ed oggetto di sostituzione di materiale vetusto o danneggiato, inoltre in caso di urgenza eseguire la prestazione immediatamente o al massimo entro dodici ore dall'avviso del responsabile del servizio di distribuzione energia elettrica o del consigliere delegato. Sostituire eventualmente tratti di linea con materiale proprio fino a 20 ml di cavi derivanti di ogni ordine e sezione. Provvedere alle riparazioni che si rendessero necessarie agli impianti, previa predisposizione, quantificazione e determinazione dei costi riferiti esclusivamente alle forniture, da pagarsi a parte. Comunque tutte le forniture, sostituzioni, e tutto quanto derivante dalla gestione ordinaria del servizio affidato, verranno contabilizzate a parte, e i prezzi verranno desunti dal Tariffario delle OO.PP. della Regione Campania, vigente, al momento dell'intervento. Tutti i materiali rimossi o sostituiti, compresi gli organi folgorati, cavi ed attrezzature derivanti da opere di manutenzione ordinaria e straordinaria dovranno essere depositati e trovarsi in ogni occasione in un deposito che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale.
- B) Impianti di distribuzione di MT e BT, nel territorio comunale:** La Ditta appaltatrice si obbliga ad eseguire tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli impianti di distribuzione delle linee MT e BT ubicati nel territorio comunale. Per tutti i lavori e le forniture necessarie per il buon funzionamento delle linee elettriche, da eseguirsi lungo le linee, sulle apparecchiature e sui manufatti che alloggiavano queste ultime, dalla ditta affidataria del servizio, il Comune provvederà al pagamento del materiale la manodopera dovrà essere garantita dalla ditta che dovrà garantire la presenza costante di un operaio sul territorio comunale (reperibilità immediata) e la presenza di un ulteriore operaio per un massimo di 40 ore settimanali (nell'ipotesi di interventi urgenti di manutenzione ordinaria e straordinaria) detta unità lavorativa dovrà essere reperibile nell'arco di 12 ore dalla richiesta inviata per scritto dal

responsabile del Procedimento del Comune di Perdifumo o dal consigliere delegato. Gli interventi di manutenzione citati precedentemente, dovranno essere effettuati nel più breve tempo possibile e non oltre le dodici ore dal momento in cui viene data comunicazione ufficiale alla ditta affidataria del servizio. Tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria alle linee elettriche ed impianti MT e BT e di pubblica illuminazione, che esulano dagli altri obblighi contrattuali, fino ad un importo di euro 3.000,00 oltre IVA come per legge, previa stima e quantificazione con preventiva relazione disposta dall'ufficio tecnico comunale e, visionati dal Responsabile del servizio energia elettrica e dal consigliere delegato, saranno eseguiti dalla ditta affidataria del servizio

C) Articolo 3

L'appaltatore assume l'obbligo, altresì, di effettuare:

- Gli allacciamenti e i distacchi delle utenze pubbliche e private, riduzione di potenza in caso di morosità;
- La sostituzione e lo spostamento di contatori, l'aumento di potenza entro giorni sette dall'avvenuta comunicazione del responsabile del servizio energia elettrica;
- Lo sfrascamento di tutte le linee;
- Al termine di ogni bimestre fornirà un registro aggiornato degli utenti, come quello attualmente in dotazione agli uffici comunali, tabulati contenenti le letture precedenti ed attuali (fino all'istallazione dei nuovi contatori elettronici prevista per i primi sei mesi del 2013);
- Provvederà, altresì, agli allacciamenti e sostituzione delle lampade votive nei cimiteri comunali entro la prima settimana di ogni mese;
- Provvederà alla fornitura di tutte le lampadine della pubblica illuminazione con sostituzione periodica (almeno ogni 15 giorni)
- Provvederà alla fornitura dei seguenti materiali occorrenti:
 1. Fornitura n. 10 pali H 8.80 ml;
 2. Fornitura n. 10 pali H 10.80 ml;
 3. Fornitura cavo precordato 4*35 ml 500;
 4. Fornitura cavo precordato 4*70 ml 750;
 5. Fornitura n. 02 sezionatori;
 6. Fornitura n. 01 cabina a palo da 160 kw;
- Per tutti gli interventi e le forniture, l'elenco prezzi verrà desunto dal tariffario per le OO.PP. della Regione Campania, vigente al momento dell'intervento, al netto del ribasso d'asta che non dovrà essere inferiore al 5% rispetto all'importo a base dei lavori.

La ditta appaltatrice è responsabile per qualsiasi danno economico procurato all'Ente per imperfetta ed incompleta lettura dei consumi.

Per tutti gli interventi previsti nel presente atto, la ditta interverrà solo dopo ordine esplicito del Responsabile del servizio energia elettrica e del Consigliere delegato. Un responsabile della ditta appaltatrice accederà negli uffici comunale il martedì di ogni settimana, in orario d'ufficio, per ricevere disposizioni in merito. Entro 24 (ventiquattro) ore dalla comunicazione in merito alla ad ogni tipo di intervento, sarà data conferma dell'intervento effettuato agli uffici comunali competenti, in forma ufficiale. Il materiale sostituito, in relazione agli interventi eseguiti, esaurito, inutilizzabile o riutilizzabile, sarà depositato presso un locale indicato dall'Amministrazione Comunale, fino a quando sarà distrutto, smaltito o riutilizzato dalla ditta appaltatrice, previo apposito verbale di consistenza, redatto in contraddittorio in presenza di funzionari dell'Ente, o ordine di servizio.

Articolo 4

La ditta appaltatrice, negli interventi che lo richiedono, sarà autorizzata ad apporre i sigilli, segnalando immediatamente ogni abuso e manomissione alle linee elettriche o ai contatori, della potenza erogata, corrispondente a quella richiesta e concessa dall'Ente, delle regolarità dei sigilli, comporta l'immediata cessazione del contratto stipulato, il recupero del danno economico prodotto, fatta salva ogni responsabilità, anche di natura penale, da verificare nelle sedi competenti.

Articolo 5

La ditta appaltatrice avrà cura di tenere un apposito registro ove annotare, in ordine cronologico, gli interventi effettuati sulle linee elettriche comunali, allegando sempre precisa e idonea documentazione da cui deve risultare in modo inequivocabile l'ordine dell'Ente ad eseguire determinati interventi, in mancanza della documentazione citata la ditta si impegna a non avanzare richiesta in alcun modo ed in nessuna sede, per il pagamento di competenze per lavori eseguiti, intendendosi il corrispettivo economico soddisfacente e congruo a tacitazione di ogni suo avere e tale da annullare ogni e qualsiasi richiesta o riserva avanzata.

Articolo 6

L'Amministrazione Comunale, in ogni momento effettuerà controlli diretti alla verifica dell'esatta applicazione di quanto previsto nel presente disciplinare; in tali occasioni la ditta dovrà produrre, su richiesta, tutta la documentazione in suo possesso, ed offrire la massima collaborazione per il chiarimento di qualsiasi problema o difficoltà di sorta. Eventuali irregolarità o negligenze nella manutenzione e nel controllo, ove non costituiscano fatti gravi di cui all'art. 5 verranno contestati per iscritto alla ditta appaltatrice che, a sua scelta, potrà produrre controdeduzioni o, se riconosciute valide, provvedere immediatamente a ripristinare il regolare funzionamento..

Articolo 7

Per le prestazioni di cui agli articoli precedenti del presente disciplinare il Comune corrisponderà alla ditta appaltatrice un compenso di Euro __.000,00 comprensivo di IVA, da pagarsi con rate bimestrali posticipate.

Articolo 8

Il compenso di cui sopra, sarà soggetto alla revisione periodica del prezzo, ai sensi dell'art. 44 della legge 725/94.

Articolo 9

In caso di inadempienza degli obblighi previsti nel presente disciplinare da parte della ditta appaltatrice, decorrerà a carico della stessa una penale pari al 50% del compenso complessivo previsto e pattuito e si procederà alla risoluzione contrattuale, con addebito degli ulteriori danni patiti dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 10

La ditta dovrà costituire cauzione definitiva ai sensi della legge 166/2002 mediante polizza fideiussoria di compagnia assicurativa o da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria comunale nelle forme nei modi previsti dalla L. 166/2002.

Articolo II

Tutte le spese connesse alla stipula del contratto, nessuna esclusa o eccettuata, sono a totale carico della ditta appaltatrice, quali: bolli, tassa di registrazione diritti di segreteria ecc...

Data,

L'appaltatore

Il Responsabile dell'Ufficio tecnico
F.to. Ing. Angelo Malandrino