



**COMUNE DI RUTINO -**  
Provincia di Salerno  
[Servizio Ambiente](#)

APPALTO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI E NON DIFFERENZIATI CON IL SISTEMA PORTA A PORTA E SERVIZI COMPLEMENTARI DI IGIENE URBANA.

**Disciplinare Prestazionale degli Elementi Tecnici di  
Esecuzione del Servizio**

*Allegato al Capitolato SPECIALE D'APPALTO*

Data \_\_\_\_\_

## INDICE

- ✓ [PREMESSA](#)
- ✓ [OBIETTIVI E ORGANIZZAZIONE SERVIZI](#)
- ✓ [RIFIUTO TRASPORTO E SMALTIMENTO DENOMINATO SECCO RESIDUO](#)
- ✓ [RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO DEL RIFIUTO DENOMINATO UMIDO \(organico\)](#)
- ✓ [RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO DELLE FRAZIONI VALORIZZABILI](#)  
[Carta e Cartone, Plastica, Vetro e Metalli](#)
  
- ✓ [RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI VERDI](#)
- ✓ [RACCOLTA E TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI ABBANDONATI](#)
- ✓ [GESTIONE DELL'ECOCENTRO COMUNALE](#)
- ✓ [RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI](#)
- ✓ [CASSONETTI D'ARREDO E CONTROLLO CON VIDEOCAMERE](#)
- ✓ [PULIZIA AREE DI TUTELA AMBIENTALE](#)
- ✓ [LAVAGGIO DEI CASSONETTI](#)
- ✓ [PRONTO INTERVENTO](#)
- ✓ [PIANO DI COMUNICAZIONE, NUMERO VERDE E CARTA DEI SERVIZI](#)
  
- ✓ [SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI E TECNICI](#)  
[Centroservizi](#)

## ALLEGATI

- a. **PIANO ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E NON DIFFERENZIATI CON IL SISTEMA PORTA A PORTA E SERVIZI COMPLEMENTARI DI IGIENE URBANA"**

## PREMESSA

Il comune di Rutino ha attivato, da tempo, il servizio di raccolta differenziata con sistema porta a porta con una percentuale raggiunta nell'anno 2016 di RD del 81,08% circa.

Con il presente capitolato e con l'affidamento del servizio a ditta privata, nel rispetto della L.R. CAMPANIA nr. 14/20016 s'intende affidare tale servizio per anni cinque con l'obiettivo primario del Comune di Rutino di incrementare la percentuale di raccolta differenziata e realizzare una gestione efficace, efficiente ed economica del servizio di igiene urbana dei rifiuti per l'intero territorio comunale, coinvolgendo l'utenza e l'I.A. (Impresa Aggiudicataria), e implementando un sistema in cui le responsabilità di risultato siano condivise tra i diversi soggetti coinvolti nel buon esito del servizio.

Il Comune di Rutino è un centro agricolo del Cilento ed è situato sul versante destro della media valle dell'Alento in Provincia di Salerno ed è situato su uno sprone del poggio sulla cui cima si erge il poderoso castello di Rocca Cilento. L'abitato presenta una tipica struttura allungata, chiamato dalla voce del popolo Rutino *lungo e fino*, in quanto l'asse di sviluppo è costituito dalla statale Tirrena 18.

il Codice Istat è 065112 , il Cap è 84070 e il numero di Abitanti è di 832 (Istat 01/01/2017), la Pop. straniera residente è di 24 unità (Istat 2017), la Superficie è di 9,69 kmq con una Densità demografica di 87 ab/km; l'altitudine al centro cittadino è di 371 m s.l.m.; Il territorio comunale ha un'unica frazione, per la fattispecie: Rutino Scalo che ha 39 abitanti.

## LA DISPOSIZIONE GEOGRAFICA

Il paese, baciato dal sole dall'alba al tramonto, disposto longitudinalmente da S. Rocco ai Mazzoni sulla cresta della collina, fiancheggia per tutta la sua lunghezza la strada statale 18, Tirrena Inferiore. Ha una superficie di 9,64 Kmq ed è ad un'altitudine di 371 metri sul livello del mare. Guarda sullo sfondo nord-est lo scorrere scarso e pigro del fiume Alento, le cui acque oggi sono convogliate nell'omonima diga.

## OBIETTIVI ED ORGANIZZAZIONE SERVIZI

Il presente Disciplinare, che costituisce parte integrante del Capitolato speciale, rappresenta il documento tecnico che deve guidare la redazione dell'offerta, da redigersi a cura delle Ditte per l'assegnazione dei servizi oggetto dell'appalto da svolgersi nel Comune di Rutino.

Il Disciplinare è stato redatto in base ai dati riguardanti le caratteristiche socio-demografiche, urbanistiche, morfologiche e produttive del Comune di Rutino, disponibili presso l'Amministrazione comunale.

*Tutti i dati riportati nel presente documento e negli altri documenti di gara, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Ditte come puramente indicativi e minimali e non esimono le Ditte stesse dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta. Pertanto non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico del Comune e/o degli utenti per errate valutazioni della Ditta rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche del territorio da servire.*

L'attivazione dei servizi previsti nel presente Disciplinare potrà avvenire anche sotto riserva di legge e quindi prima della stipula del contratto, da formalizzarsi con verbale di consegna del servizio da redigersi tra le parti e comunque dopo la verifica della documentazione da parte dell'aggiudicatario provvisorio o proposta di aggiudicazione e ciò ai sensi dell'art. 32 comma 5 del d.lgs. n. 50/2016.

Rimane a carico delle Ditte partecipanti provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale, secondo le indicazioni contenute nel Capitolato vigente, che può essere richiesto in copia all'Ufficio ambiente comunale, e organizzare il nuovo servizio per la data di consegna dello stesso. Nella fase a regime, con l'attivazione del nuovo servizio, sarà scelta dell'I.A. se mantenere tale sistema attivo o modificarne le forme di gestione al fine di raggiungere le percentuali di raccolta differenziata richieste; Per migliorare l'efficienza del servizio, la raccolta dei rifiuti urbani dovrà assumere una configurazione di modalità porta a porta "spinto", su tutto il territorio comunale ed eventuali casi isolati dovranno essere comunicati all'Amministrazione al fine di trovare una soluzione che venga incontro alle esigenze degli utenti.

Le scelte organizzative descritte nel presente Disciplinare hanno come priorità il raggiungimento di una raccolta differenziata media annua non inferiore al valore indicato in sede di offerta tecnica e comunque non inferiore al 75% a fine anno 2019 e fino al raggiungimento dell'85% alla fine del quarto anno seguenti (artt. 7 e 15 del Capitolato Speciale). La RD verrà calcolata secondo il metodo approvato dalla Regione Campania.

Nell'organizzazione del servizio di raccolta dovrà essere posta particolare cura a minimizzare i disagi al traffico veicolare e ciclo-pedonale, preferendo l'utilizzo di mezzi leggeri per la raccolta quando è possibile; nell'offerta tecnica dovrà essere evidenziata la rispondenza dei mezzi utilizzati alle diverse realtà territoriali del Comune di Rutino con particolare riferimento alla capacità dei mezzi in rapporto alla dimensione delle strade; in particolare gli auto-compattatori di tipo medio/pesante (PTT superiore a 14 ton) andranno utilizzati solo sulle strade di ampiezza che lo consenta, mentre per le vie di minori dimensioni dovranno essere utilizzati mezzi più piccoli.

I veicoli per la raccolta potranno essere del tipo a compattazione o a vasca semplice, purché l'allestimento del veicolo garantisca la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

Sarà cura dell'I.A. del servizio provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, gli stessi non cadano residui lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà obbligo dell'I.A. rimuovere immediatamente qualunque residuo.

Contestualmente alla raccolta dovrà garantirsi la pulizia dell'area pubblica eventualmente utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto fino alla raccolta da parte dell'I.A.

L'I.A. dovrà provvedere al trasporto, al conferimento e allo smaltimento dei rifiuti raccolti presso i siti di conferimento che saranno scelti dall'I.A. con oneri a carico della stessa.

Il servizio di raccolta dei rifiuti dovrà iniziare entro e non oltre le ore 6.00 e dovrà concludersi in un orario compatibile con gli orari di chiusura dei siti di conferimento; Il mancato rispetto dei termini di cui sopra non potrà essere invocato dall'I.A. per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

Nei Centri urbani e dove maggiore è il traffico veicolare, il servizio di raccolta dei rifiuti dovrà terminare entro le ore 10.00.

Per esigenze derivanti dall'Amministrazione, la stessa si riserva di modificare i giorni e/o gli orari di ritiro che comunque dovrà avvenire nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

Il servizio di raccolta domiciliare dovrà essere effettuato attraverso contenitori monoutenza e quindi per singola utenza, distinti per tipologia di rifiuto tranne per le strutture condominiali o i villaggi come da successivo comma.

Qualora l'utenza del servizio di raccolta domiciliare in argomento sia localizzata in palazzine o agglomerati di alloggi regolarmente costituiti in condomini, lo svolgimento del servizio potrà avvenire con la dislocazione di appositi contenitori condominiali di adeguata capacità volumetrica. Sarà obbligo da parte del condominio provvedere all'esposizione sulla pubblica via dei contenitori condominiali, da ubicare nei pressi della recinzione con la strada pubblica e di ritirarli e quindi detenerli sull'area privata una volta svuotati, o in alternativa, il condominio dovrà consentire l'accesso alla proprietà condominiale, nelle immediate vicinanze dell'ingresso; in quest'ultimo caso la Ditta appaltatrice sarà obbligata all'effettuazione del servizio in conformità a quanto sopra riportato, prevedendo a sue spese le necessarie coperture assicurative. L'I.A. dovrà procedere al ritiro dei rifiuti, senza pretendere maggiori oneri.

L'impresa dovrà comunque garantire, oltre alla raccolta dei rifiuti nelle aree pubbliche, anche la raccolta sulle strade ed aree private comunque soggette all'uso pubblico (art. 184 comma 2 lett. D del D.Lgs.152/06 esmi).

Durante le operazioni di svuotamento sarà compito dell'I.A. verificare eventuali errori di conferimento da parte degli utenti. In tali casi non si dovrà procedere al ritiro e dovrà essere apposto sui contenitori e/o sacchi, a cura

degli addetti alla raccolta, un talloncino indicante la ragione del mancato ritiro. Del mancato ritiro l'impresa dovrà darne tempestiva comunicazione al servizio comunale competente per l'adozione dei provvedimenti del caso. Saranno presi in considerazione eventuali sistemi alternativi di individuazione dei trasgressori anche utilizzando particolari tecnologie.

I contenitori rigidi e i sacchetti previsti per la raccolta domiciliare dovranno essere consegnati all'utenza a carico dell'I.A. coerentemente con il crono-programma approvato dall'Amministrazione e comunque in non meno di due tranches durante l'anno. Per la fornitura alle utenze dei contenitori rigidi, dei sacchetti e comunque del materiale necessario previsto l'I.A. dovrà avvalersi dell'eco-sportello appositamente istituito.

Nelle tabelle ALLEGATO E sono riepilogati gli standard minimi dei servizi oggetto del bando.

Si tenga conto che per talune utenze particolari (scuole, asili ecc) le frequenze di raccolta dei rifiuti potranno essere aumentate fino a tre giorni della settimana (festivi esclusi), su semplice richiesta dell'Amministrazione comunale, senza che ciò comporti ulteriori costi a carico dell'Amministrazione.

## **RIFIUTO TRASPORTO E SMALTIMENTO DENOMINATO SECCO RESIDUO**

### *Frazione secca residua - Utenze domestiche e non domestiche*

La raccolta della frazione secca residua dei rifiuti solidi urbani dovrà essere garantita con il **sistema domiciliare "porta a porta"**, mediante prelievo dei contenitori, che dovranno essere posizionati a cura dell'utenza nelle immediate vicinanze dell'accesso privato su suolo pubblico o di libero accesso.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita per almeno 1 giorno alla settimana.

I rifiuti raccolti, oggetto del presente articolo, saranno direttamente conferiti e trattati/smaltiti ai siti autorizzati a spese dell'I.A.

## **RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO DEL RIFIUTO DENOMINATO UMIDO (organico)**

### *Frazione organica/umido - Utenze domestiche e non domestiche*

La raccolta della frazione umida dei rifiuti solidi urbani dovrà essere garantita con il **sistema domiciliare "porta a porta"**, mediante prelievo dei contenitori forniti dall'I.A., ove richiesto dai cittadini, che dovranno essere posizionati a cura dell'utenza nelle immediate vicinanze dell'accesso privato su suolo pubblico o di libero accesso. Sono a carico dell'I.A., la fornitura e la consegna all'utenza dei sacchi biodegradabili (i sacchi devono essere conformi allo standard europeo UNI EN 13432 del 2002).

Verranno consegnati all'utenza domestica dall'I.A. n. 1 contenitore rigido se trattasi di utenza unica ed un contenitore di maggiore capacità, se trattasi di condominio il tutto in comodato d'uso. L'Utenza o le utenze dovranno provvedere alla manutenzione dello stesso ed a posizionarlo all'esterno nel giorno stabilito ed a ritirarlo dopo l'orario di svuotamento previsto.

Verranno consegnati all'utenza non domestica (scuole, ristoranti, mense, pescherie, negozi ortofrutta e similari) dall'I.A. uno o più bidoni carrellati di capacità volumetrica adeguata a seconda delle esigenze dell'attività interessata.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta gestione e manutenzione saranno a totale carico delle utenze a cui è stato consegnato. Tutti i contenitori inoltre dovranno essere provvisti delle dotazioni segnaletiche a norma di legge. Sui contenitori inoltre dovranno essere ben visibili il logo del Comune, le istruzioni per il conferimento ed il numero verde per le chiamate da parte degli utenti all'I.A.

Il ritiro avverrà mediante prelievo del sacchetto, in plastica biodegradabile, fornito dall'I.A. inserito all'interno dell'apposito contenitore rigido, che dovrà essere posizionato a cura dell'utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

Ciascun utente avrà l'obbligo di posizionare davanti alla propria abitazione il contenitore rigido e di provvedere alla pulizia dello stesso e di ritirarlo una volta svuotato e detenerlo nella propria area privata.

La Ditta dovrà implementare e promuovere il compostaggio domestico, prevedendo la fornitura di compostiere e l'informazione alle utenze sulle modalità d'uso degli stessi.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita almeno 2 giorni a settimana nel periodo ottobre-maggio ed almeno 3 giorni a settimana nel periodo giugno-settembre e comunque l'Amministrazione si riserva di variare il calendario di raccolta senza alcun onere aggiuntivo dopo aver sentito l'I.A..

I rifiuti raccolti, oggetto del presente articolo, saranno direttamente conferiti e trattati/smaltiti ai siti autorizzati a spese dell'I.A.

## **RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO DELLE FRAZIONI VALORIZZABILI**

### *Plastica, Vetro e Metalli – (Multimateriale Leggero) - Utenze domestiche e non domestiche*

Il servizio di raccolta delle frazioni di rifiuto recuperabili carta, cartone, plastica, vetro e metalli dovrà essere garantita con il **sistema domiciliare “porta a porta”**, mediante prelievo dei contenitori degli utenti. Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato “Multimateriale Leggero” (alluminio, acciaio, Plastica) potrà essere svolto, a discrezione della Ditta, in modo congiunto con il servizio domiciliare della frazione vetro. Nel caso di raccolte congiunte, eventuali costi aggiuntivi rimangono a carico dell'I.A. senza oneri per l'Amministrazione. L'utenza dovrà depositare i rifiuti oggetto della raccolta opportunamente confezionati all'interno dei contenitori rigidi di varia volumetria depositati presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.

L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Verranno consegnati all'utenza dall'I.A. contenitori rigidi per la raccolta del vetro, buste di plastica per la raccolta della plastica di colore a scelta dell'I.A. contenitori rigidi di colore bianco o buste di carta per la raccolta della carta/cartone. I contenitori avranno capacità variabile a seconda della caratteristica abitativa dell'utenza od a seconda delle esigenze dell'utenza non domestica.

E' assolutamente fatto divieto di deposito del vetro in buste di plastica.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell'I.A.

Tutti i contenitori dovranno essere nuovi di fabbrica, provvisti delle dotazioni segnaletiche a norma di legge. Sui contenitori inoltre dovranno essere ben visibili il logo del Comune, le istruzioni per il conferimento ed il numero verde per le chiamate da parte degli utenti all'I.A.

Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione, concordata con l'Amministrazione (es. adesivo), recante le motivazioni della mancata raccolta.

Le utenze dovranno avere cura di piegare e schiacciare gli imballaggi di grandi dimensioni per limitare l'ingombro (escluso il vetro).

Le diverse frazioni raccolte, verranno avviate a cura dell'I.A. ai centri di trattamento e recupero convenzionati col sistema CONAI.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita, per ciascuna utenza, con ritiri come segue:

- ☐ Carta-cartone: 1 giorno a settimana;
- ☐ Multimateriale Leggero: 2 giorni a settimana;
- ☐ Vetro: 1 ritiro ogni 15/gg;
- ☐ Metalli: 1 giorno al mese (**in caso di raccolta monomateriale nell'offerta tecnica**).

Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dall'I.A. il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte dell'I.A.

In caso di grossi quantitativi presso gli edifici pubblici, si potrà concordare un servizio dedicato straordinario su chiamata, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte dell'I.A.

### **RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI**

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "Pile esauste, farmaci scaduti, T/F, neon, etc, (ex RUP)" dovrà essere garantita con il sistema dei contenitori specifici presso le utenze commerciali che commerciano tali tipologie di rifiuto, e/o in altre localizzazioni stabilite dall'Amministrazione, mediante prelievo degli stessi, eseguito con cadenza massima mensile, e comunque ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, anche con contenitori solo parzialmente riempiti, tramite apposito veicolo furgonato e/o cassonato allestito con contenitori in polietilene (HDPE), debitamente autorizzato, e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati. Inoltre fa parte del servizio la manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, nonché la periodica pulizia ed igienizzazione degli stessi.

L'I.A. assume l'onere della fornitura dei contenitori specifici per tipologia del rifiuto che potranno essere integrati per tutta la durata dell'appalto per esigenze proprie dell'Amministrazione Comunale. L'integrazione del numero dei contenitori di raccolta per le diverse tipologie di rifiuto di cui sopra non potrà essere invocato dall'I.A. per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

I contenitori utilizzati dovranno essere di nuova generazione e consentire il conferimento e la raccolta in tutta sicurezza, per gli utenti e per gli operatori del servizio di raccolta.

Sarà cura dell'I.A. del servizio provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, non cadano residui di rifiuti lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà cura dell'I.A. rimuovere immediatamente qualunque residuo.

I rifiuti raccolti, oggetto del presente articolo, saranno direttamente conferiti e trattati/smaltiti ai siti autorizzati a spese dell'I.A.

### **RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI INGOMBRANTI**

Si intendono quei rifiuti voluminosi e ingombranti prodotti nell'ambito domestico, quali materassi, mobili, divani ecc. ed altri ingombranti, comprendenti anche i beni durevoli (RAEE), identificati dall'art. 227, lettera a), del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. quali sono i rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche che per un corretto funzionamento dipendono dall'energia elettrica e appartengono a una delle seguenti categorie: grandi elettrodomestici; piccoli elettrodomestici; apparecchiature informatiche e per telecomunicazioni; apparecchiature di consumo; apparecchiature di illuminazione; strumenti elettrici ed elettronici (ad eccezione degli utensili industriali fissi di grandi dimensioni); giocattoli e apparecchiature per lo sport e per il tempo libero ed altri.

Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio su chiamata con evasione delle richieste entro sette giorni, in giornate prefissate da indicare nell'offerta della Ditta e che dovrà rispettare la frequenza minima di 4 volte al mese.

E' responsabilità dell'I.A. prevedere un servizio che garantisca il ritiro di tutte le richieste nel rispetto dei tempi sono indicati.

E' previsto che il ritiro venga eseguito direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada, qualora per problemi legati all'orario del servizio non fosse possibile reperire l'utenza, verrà richiesto il deposito dell'ingombrante sul suolo stradale in adiacenza all'abitazione. In questo caso farà parte del servizio la pulizia del punto di conferimento.

Durante le fasi di raccolta la Ditta dovrà prestare la massima attenzione affinché, soprattutto per alcune tipologie di RAEE, non sia causata la rottura dell'apparecchiatura con conseguente perdita di sostanze pericolose.

Per il servizio dovrà essere messo a disposizione un numero telefonico verde con risposta diretta da parte di un operatore nella fascia oraria dalle 9.00 alle 13.00, e un indirizzo e-mail gestiti direttamente dall'I.A., che dovranno essere utilizzati anche per tutte le segnalazioni da parte degli utenti di necessità, anomalie, ecc., connesse al servizio di igiene urbana.

L'ingombrante e/o il RAEE raccolto verrà successivamente selezionato nelle diverse tipologie (strutture metalliche, mobili, materassi, apparecchiature elettroniche R1-R2-R3-R4-R5, altri ingombranti, etc.) e stoccato in distinti container scarrabili, da ubicarsi a cura e spese dell'I.A.

I rifiuti raccolti, oggetto del presente articolo, saranno direttamente conferiti e trattati/smaltiti ai siti autorizzati a spese dell'I.A.

Per i RAEE l'I.A. dovrà attivare la convenzione con il Consorzio RAEE e quindi non dovranno essere addebitati costi all'Amministrazione comunale per il trasporto ed il trattamento/smaltimento di tali rifiuti.

Ogni costo e/o ricavo dallo smaltimento dei rifiuti non recuperabili o dalla cessione di legno, ferro, RAEE, altri metalli, plastiche, eccetera resta di esclusiva spettanza/onere dell'I.A.

## **RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI VERDI**

Si intendono quei rifiuti derivanti da attività di manutenzione del verde privato (sfalci, potature, eccetera).

Il servizio verrà effettuato (unitamente alla raccolta della frazione umida) mediante raccolta a domicilio, su prenotazione da parte dell'utenza al numero verde, in una giornata prefissata ed indicata nel calendario proposto dalla Ditta in sede offerta e che dovrà rispettare la frequenza minima seguente:

- ☐ dal mese di marzo al mese di settembre con cadenza ogni 15giorni;
- ☐ nei restanti mesi con cadenza mensile.

Gli sfalci dovranno essere confezionati in sacchi da massimo 15 kg a cura dell'utente mentre le potature in fascine legate. L'I.A. dovrà prevedere un servizio garantendo il ritiro a tutte le utenze prenotate sulla base delle frequenze minime di cui all'allegato E). E' previsto che il ritiro venga eseguito direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada.

Le modalità di prenotazione da parte dell'utente sono le stesse indicate per i rifiuti ingombranti. I rifiuti raccolti, oggetto del presente articolo, saranno direttamente conferiti e trattati/smaltiti ai siti autorizzati a spese dell'I.A.

## **RACCOLTA E TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI ABBANDONATI**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto abbandonato sul suolo pubblico, classificato come urbano ai fini della raccolta, entro e non oltre le 24 ore

successive alla segnalazione da parte del Comune.

Le modalità e condizioni di espletamento di tale servizio dovranno essere definite dalla Ditta concorrente in sede di offerta.

La Ditta aggiudicataria dovrà in ogni caso utilizzare mezzi ed attrezzature per l'asporto idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare.

In particolare l'I.A., appositamente contattata, dovrà effettuare la raccolta dei rifiuti abbandonati (fino ad un massimo di volume di 5 metri cubi per abbandono) composti di cumuli costituiti da materiale inerte, piccoli rottami, polvere e fanghiglia, materiale cartaceo, materiale vegetale, immondizie varie (anche se non contemplate nel presente elenco).

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento o trattamento, compresi costi di smaltimento/trattamento che quindi non sono a carico dell'Amministrazione comunale.

Qualora tra il materiale rinvenuto si riscontrassero rifiuti classificabili come speciali e/o pericolosi (rifiuti quindi non smaltibili negli impianti per urbani) la Ditta dovrà provvedere a propria cura e spese per la raccolta ed il trasporto (anche eventualmente a mezzo di ditte appositamente iscritte nell'A.N.G.A.) mentre il Comune si accollerà la metà dei costi relativi allo smaltimento salvo diverso accordo tra le parti in caso di quantitativi di grandi dimensioni.

Ove l'area o le aree risultassero di frequente smaltimento abusivo, la Ditta potrà richiedere al Comune l'autorizzazione all'installazione di sistemi di video sorveglianza e i relativi dati dovranno essere affidati alla Polizia Municipale per azioni di competenza. Le spese di installazione, autorizzazione e gestione del sistema saranno totalmente a carico del comune.

## **GESTIONE DELL'ECOCENTRO COMUNALE**

Il Comune di Rutino metterà a disposizione un'area appositamente dedicata per la raccolta differenziata di rifiuti riciclabili che integra ed amplia i servizi di raccolta differenziata, denominato d'ora in avanti Ecocentro, che è al momento recintata e munita di cancello di accesso, La gestione dell'Ecocentro da parte della I.A. dovrà essere effettuata secondo i dettami della normativa vigente in materia. Va infatti precisato che sono comprese nel canone di appalto tutte le attività necessarie per l'ottenimento delle eventuali autorizzazioni necessarie per l'iscrizione al Centro di Coordinamento RAEE e tutte le attività necessarie per assistere l'amministrazione negli eventuali adeguamenti normativi, anche in caso di esigenze di ampliamento dell'area. Gli oneri a carico dell'I.A. per la gestione dell'Ecocentro, sono i seguenti:

- l'acquisto o nolo, il deposito dei cassoni scarrabili da posizionarsi negli appositi spazi predisposti;
- il carico, il trasporto e lo smaltimento a discarica e/o piattaforme di trasformazione, dei cassoni ogni qualvolta si renda necessario e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative operanti in materia;
- la pulizia giornaliera del piazzale da effettuarsi con mezzi meccanici e o manuali, compresa la disinfezione con appositi prodotti;
- l'acquisto ed il deposito per i successivi utilizzi di idonei contenitori per le diverse categorie di rifiuto ammesse nell'eco-centro, sia raccolte dall'I.A. che conferite nell'isola ecologica da parte dell'utenza;

Nell'eco-centro potranno avere accesso e scaricare i rifiuti ivi trasportati, i titolari delle utenze domestiche, commerciali e di servizio iscritte regolarmente al ruolo TARSU/TARI del Comune di Rutino; le utenze sopraccitate potranno conferire i rifiuti differenziati, compresi ingombranti e/o altri rifiuti particolari, esclusi i rifiuti speciali non assimilati da attività industriali e artigianali.

Nell'eco-centro l'I.A. dovrà pertanto prevedere (con oneri di approvvigionamento a suo completo ed esclusivo carico) la localizzazione di idonei contenitori per il raggruppamento delle tipologie di rifiuti previsti nel DM 13 maggio 2009 recante modifiche al DM 8 aprile 2008 e smi, tra cui:

- ingombranti vari;
- ingombranti recuperabili (legno, ferro, ecc.);
- carta
- cartone;
- plastica;
- vetro;
- beni durevoli;
- RAEE;
- Rifiuti verdi;
- Inerti domestici;
- Oli esausti;
- vari rifiuti urbani anche pericolosi.

Gli oneri del trasporto per il conferimento presso l'eco-centro da parte dell'utenza di tutte le tipologie di rifiuti ammesse e raccolte sono a completo ed esclusivo carico dell'utenza. L'I.A. deve garantire l'apertura dell'Eco-centro e la presenza continua di un proprio addetto negli orari di apertura a disposizione dell'utenza per i conferimenti dei rifiuti, per un minimo di 12 ore settimanali. Gli orari di apertura dovranno essere preventivamente stabiliti e concordati con l'Amministrazione Comunale; Il sabato dovrà essere comunque prevista l'apertura per almeno 6 ore.

L'Appaltatore è tenuto a registrare il soggetto conferente, in occasione del conferimento:

- a) per le utenze domestiche: nome e cognome, indirizzo di residenza e domicilio, codice fiscale;
- b) per gli altri soggetti: ditta, codice fiscale e Partita IVA, sede legale e sede operativa, nome e cognome del conferente.

Per ogni conferimento deve essere indicato anche il tipo di materiale conferito e il relativo peso.

I dati registrati dall'Appaltatore in un archivio elettronico andranno mensilmente trasferiti alla Amministrazione aggiudicatrice.

La raccolta e il trasporto presso l'ecocentro di:

- rifiuti ingombranti vari;
- ingombranti recuperabili (legno, ferro, ecc.);
- RAEE;
- beni durevoli;
- oli esausti;
- inerti domestici;

dovrà essere svolta a domicilio a cura della I.A. con costi a carico della stessa salvo diversi accordi o diversa apposita regolamentazione.

## **RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI**

Trattasi di servizi occasionali di allontanamento di particolari tipologie di rifiuti anche potenzialmente pericolosi. Il servizio sarà reso, con oneri compresi nel canone d'appalto, nei modi seguenti.

### **Raccolta, trasporto e smaltimento carogne di animali**

Ogni volta che verrà segnalata la presenza sul suolo pubblico della carogna di un animale si dovrà provvedere ad intervenire con l'unità addetta ai servizi vari di pulizia urbana per l'immediata rimozione. Tale operatore, opportunamente addestrato, provvederà in caso di materiale di piccole dimensioni (es. volatili, ratti, cani o altri animali di piccola taglia ) a rimuovere la carogna dell'animale introducendola eventualmente in un robusto sacco di plastica spessa a chiusura ermetica per procedere a successivo

smaltimento in appositi impianti autorizzati secondo la normativa sanitaria-ambientale (Reg. UE 1774/2002 es. m.i. - 152/06 e s.m.i.), con oneri, compreso lo smaltimento/recupero, a carico dell'I.A.

In caso di carcasse di grandi dimensioni (es. equini, bovini, ovini, suini ecc.) bisognerà interessare l'autorità Sanitaria competente e procedere secondo le direttive di quest'ultima in accordo con la normativa sanitaria-ambientale (Reg. UE 1774/2002 e s.m.i. - 152/06 e s.m.i.) servendosi, qualora necessario, di ditte terze appositamente autorizzate, con oneri, incluso lo smaltimento/recupero, a carico dell'I.A.

Non appena rimossa la carogna dell'animale si provvederà a pulire ed a disinfettare il suolo imbrattato dalla presenza della stessa, usando prodotti a base di sali di ammonio quaternario, od altri prodotti consigliati dalla autorità sanitaria competente.

### **Rifiuti cimiteriali**

L'I.A. dovrà provvedere per rifiuti urbani, nel cimitero comunale.

**a)** alla consegna in numero sufficiente e secondo le richieste del Comune, di contenitori conformi a quelli che verranno utilizzati per le stesse frazioni merceologiche nella raccolta differenziata urbana (bidoni o cassonetti), da posizionarsi all'interno delle aree cimiteriali;

**b)** al ritiro, trasporto e recupero delle frazioni riciclabili ed alla raccolta e trasporto delle frazioni non recuperabili inviate all'impianto di smaltimento, con la seguente frequenza minima:

Frazione	Frequenze standard	Periodo 29/10 – 4/11 ( come per legge)
Plastica	_____	_____
Fiori e sfalci	_____	_____
Indifferenziato	_____	_____

Per quanto riguarda i rifiuti cimiteriali propriamente detti, considerato:

- che ai sensi dell'art. 184, comma 2, lett. e) ed t), del decreto legislativo 06 aprile 2006 n. 152 , si definiscono rifiuti cimiteriali tutti i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), c) ed e) del citato art. 184;
- che con "rifiuti cimiteriali" si intendono tecnicamente due distinte tipologie di materiali, alla lett. e) in tale definizione si intendono i materiali provenienti dalla manutenzione del verde e dalle operazioni di spazzamento, quali carte, cartoni, fiori, ceri e quant'altro derivi dall'ordinaria (e, talvolta, straordinaria) manutenzione dell'intera struttura adibita a luogo di riposo per i defunti, alla lett. t), possono definirsi "rifiuti cimiteriali" tutti quei rifiuti provenienti dalle operazioni di esumazione e di estumulazione quali, in particolare, i resti lignei del feretro, i simboli religiosi della cassa, le stoffe ed il cuoio, i resti non mortali di elementi biodegradabili inseriti nel cofano previa eventuale riduzione delle dimensioni, i resti di lamiera di zinco o di piombo e gli altri residui metallici in genere;
- che per la prima tipologia la raccolta ed il conferimento al gestore del servizio avvengono con le medesime modalità ordinariamente previste per i rifiuti urbani ed assimilati, mentre per i materiali derivanti da esumazioni ed estumulazioni si prevede la raccolta e la gestione in maniera separata rispetto ai rifiuti urbani alla quale categoria (rifiuti urbani e/o assimilati) essi comunque appartengono;
- che, per quanto sopra definito, i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni devono essere raccolti separatamente dagli altri rifiuti urbani e avviati al recupero o allo smaltimento in impianti autorizzati ai sensi della normativa vigente, ovvero a discarica, in appositi imballaggi a perdere flessibili, di colore distinto da quello adoperato per contenere altre tipologie di rifiuti urbani provenienti dalle aree cimiteriali e, infine, recanti apposita dicitura che specifichi la provenienza;

L'I.A. dovrà provvedere alla fornitura dei cosiddetti big ben (contenitori per lo smaltimento di bare ecc.) oltre che allo smaltimento/recupero di rifiuti cimiteriali "altri rifiuti non biodegradabili" c.e.r. 20.02.03 provenienti dal cimitero comunale di Rutino

## **PRONTO INTERVENTO**

Almeno un addetto ai servizi, nel turno dalle ore 6.00 alle ore 14,00, dovrà essere dotato di un telefono cellulare portatile, così che sia in grado di intervenire prontamente a fronte di segnalazioni operative coordinate tra la Ditta ed il Comune.

## **PIANO DI COMUNICAZIONE, NUMERO VERDE E CARTA DEI SERVIZI**

Il progetto proposto dal concorrente, oltre a quanto previsti nel Capitolato speciale di appalto, dovrà prevedere la descrizione della campagna di comunicazione contenente:

1. il progetto di comunicazione di avvio dei nuovi servizi;
2. Caratteristiche dei contenitori che vanno ad implementare quelli già forniti distinti in materiali;
3. Progetto di comunicazione a regime;
4. Il crono-programma;

L'impresa appaltatrice si impegna, inoltre, ad attivare uno specifico **numero verde** con risposta diretta da parte di un operatore nella fascia oraria dalle 9.00 alle 14.00 per sei giorni alla settimana e un indirizzo e-mail gestito direttamente dall'I.A.

All'Impresa spetta anche la redazione della **carta dei servizi** con lo scopo di informare in modo esaustivo i cittadini sulle prestazioni erogate nella gestione dei rifiuti urbani in esecuzione del presente appalto, attraverso contenuti semplici e chiari e, al tempo stesso, precisi e completi, non tralasciando la particolare cura della presentazione grafica.

Essa dovrà comprendere la trattazione almeno dei seguenti argomenti:

- validità e diffusione della carta;
- profilo aziendale;
- principi fondamentali;
- standard di qualità del servizio;
- raccolta rifiuti indifferenziati;
- raccolta rifiuti differenziati;
- centro comunale di raccolta (eco-centro);
- comportamento del personale;
- tutela dell'utente e procedure di reclamo e di ristoro/rimedio;
- valutazione del grado di soddisfazione dell'utente.