



# COMUNE DI AGROPOLI

( Provincia di Salerno )

C-A-P- 84042 Tel 0974-, 0974-827442, 0974-827407 Fax- 0974-827407

*Servizio Pubblica Istruzione*

\*\*\*

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI PASTI AGLI ALUNNI CHE FREQUENTANO LE SCUOLE DELL’INFANZIA DIPENDENTI DAL COMUNE DI AGROPOLI.**

**DUVRI – Art. 26, comma 4, D.Lgs. 81/08**

**Committente: Comune di Agropoli**

**SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE AL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE**

**(DUVRI – art. 26, comma 4, D.lgs. 81/2008)**

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI PASTI AGLI ALUNNI CHE FREQUENTANO LE SCUOLE DELL’INFANZIA DIPENDENTI DAL COMUNE DI AGROPOLI.**  
**DEFINIZIONI**

Vengono fornite le seguenti definizioni secondo le indicazioni di cui alla Determinazione dell’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

**STAZIONE APPALTANTE**: Comune di **Agropoli**;

**IMPRESA AGGIUDICATARIA**: l’operatore economico, l’impresa, il raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio che è risultato aggiudicatario;

**DATORE DI LAVORO**: qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. a redigere il Piano di Sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un’attività che si “incrocia” con le attività oggetto dell’appalto;

**DUVRI**: Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, da allegare al contratto d’appalto, che indica le misure adottate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, di cui al D.Lgs. 81/2008 e succ. modificaz.;

**RISCHI INTERFERENTI**: tutti i rischi correlati all’affidamento di appalti o concessioni all’interno dell’Azienda o dell’unità produttiva, evidenziati nel DUVRI. Non sono rischi interferenti quelli specifici propri dell’attività del datore di lavoro committente, delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

**CAMPO DI APPLICAZIONE**

**Premessa**

Il presente **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze**, allegato al Bando di gara per il servizio di preparazione e somministrazione di pasti agli alunni che frequentano le scuole dell’infanzia dipendenti dal comune di Agropoli (D.U.V.R.I.), è stato redatto nel rispetto della disciplina prevista dal su citato D.Lgs.81/2008.

Il DUVRI deve essere messo a disposizione ai fini della formulazione dell’offerta e costituisce specifica tecnica ai sensi dell’art. 68 e dell’allegato VIII del D. Lgs. 163/2006. L’impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un “*contatto rischioso*” tra il personale del Committente, il personale dell’Impresa aggiudicataria e il personale del/i datore/i di lavoro che operano presso gli stessi siti, come ad esempio società incaricate di eseguire le manutenzioni straordinarie ai macchinari presenti presso i locali adibiti alla preparazione dei pasti (cucina), presso le sale mense, esecuzione di manutenzioni straordinarie dei locali di produzione e quelli di consumo dei pasti.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l’Impresa di ristorazione che eseguirà il servizio e per i quali dovrà conformarsi alla normativa di settore vigente. L’impresa aggiudicataria prima dell’inizio del servizio, dovrà redigere il proprio documento di valutazioni dei rischi.

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di preparazione e somministrazione dei pasti. Da tale esame è risultato che le attività verranno svolte esclusivamente presso il centro cottura e presso le sale mense e le aule scolastiche ubicate all’interno dei vari plessi scolastici.

I rischi potenziali maggiori sono riconducibili ai rischi derivanti dall’attività che la società aggiudicataria svolgerà presso le cucine e le sale mense delle seguenti scuole:

- La scuola dell'infanzia sita in viale Europa comprende n. 6 sezioni ed ha accolto nello scorso anno scolastico n.144 bambini .
- La scuola dell'infanzia "Anna Mozzillo" è sita in piazza Gorga comprende n. 3 sezioni ed ha accolto nello scorso anno scolastico n. 64 bambini
- La scuola dell'infanzia Cafarelli è sita in via Iscalonga , comprende n. 2 sezioni e ed ha accolto nello scorso anno scolastico n.49 bambini;
- La scuola dell'infanzia Madonna del Carmine è sita in via Madonna del Carmine , comprende n. 4 sezioni ed ha accolto nello scorso anno scolastico n. 93 bambini;
- La scuola dell'infanzia Mattine è sita in via Mattine , comprende n. 3 sezioni ed ha accolto nello scorso anno scolastico n. 68 bambini;
- La scuola dell'infanzia San Marco 1 è sita in via Verga, comprende n. 3 sezioni ed ha accolto nello scorso anno scolastico n.61 bambini;
- La scuola dell'infanzia San Marco 2 è sita in via Selvi , comprende n. 3 sezioni ed ha accolto nello scorso anno scolastico n.75 bambini.

(per tutte le scuole si dovrà effettuare il servizio di preparazione dei pasti, somministrazione degli stessi agli utenti, pulizia e rigovernatura delle sale mensa e delle cucine).

Sono stati riscontrati rischi derivanti da possibili interferenze tra il personale dell'Impresa, e il personale dei datori di lavoro ed eventuali utenti presenti presso i due plessi scolastici.

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi "DINAMICO" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dal Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornata nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

## **SCOPO**

Il presente Documento ha lo scopo di:

1. fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'impresa che risulterà aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto;
2. promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il committente, l'impresa aggiudicataria e i datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'impresa, dei datori di lavoro e le persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni ed eventuale pubblico esterno;
3. ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

## **DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ**

Così come descritto nel capitolato d'Appalto, sono previste le seguenti attività potenzialmente a rischio di interferenze:

1. la preparazione e la somministrazione dei pasti agli alunni;
2. la pulizia e la disinfezione dei locali e di ogni altro spazio utilizzato;
3. il lavaggio e la disinfezione delle attrezzature, degli impianti e degli arredi utilizzate per la preparazione e la somministrazione dei pasti;
4. la raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dai locali di produzione e di consumo dei pasti ed il convogliamento degli stessi all'esterno dei locali nei giorni previsti dal servizio di nettezza urbana.

Gli ambienti di lavoro e la loro organizzazione interna risulta dimensionata in modo tale da garantire uno spazio di lavoro sufficiente per permettere i movimenti operativi.

I pasti sono serviti giusta quanto descritto nel capitolato e come sarà meglio dettagliato a seguito di aggiudicazione.

## **DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE E DEI RELATIVI COSTI**

Con il presente documento unico preventivo vengono fornite le informazioni relative:

1. ai rischi di carattere generale esistenti nei luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto e i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui è destinata ad operare l'impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio di refezione;
2. alle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate;
3. ai costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, determinati in base alle misure preventive e protettive necessari ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze, comunque ricavati sulla base di esperienze di servizio similari in relazione al numero complessivo di pasti indicati nel capitolato, da produrre nell'arco di un anno scolastico calcolandone l'incidenza sul singolo pasto.

## **MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Valgono le seguenti prescrizioni nell'ambito degli edifici scolastici ove viene espletato il servizio di mensa scolastica:

- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature o impianti di proprietà del Comune di Agropoli se non espressamente autorizzato nel capitolato o in altro atto;
- divieto di accedere ai locali o a zone diverse da quelle interessate dal servizio se non espressamente autorizzati dal Comune;
- divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- divieto di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'impresa aggiudicataria;
- divieto sia per il personale del Comune che per quello dell'impresa aggiudicataria di compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano compromettere la sicurezza di altre persone;
- divieto sia per il personale del Comune che per quello dell'aggiudicataria di compiere qualsiasi operazione su macchine / impianti in funzione;
- divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza.

La società aggiudicataria del Servizio si dovrà inoltre impegnare a rispettare le seguenti disposizioni:

- attenersi a tutte le norme – generali e speciali – esistenti in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, uniformandosi scrupolosamente a qualsiasi altra norma e

procedura interna esistente;

- osservare ed adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire l'incolumità dei propri lavoratori e di terzi e ad evitare danni di ogni specie;
- impiegare personale idoneo e competente, convenientemente istruito sul lavoro da svolgere, sulle modalità d'uso dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature e dei mezzi di protezione previsti, nonché informato sulle norme di sicurezza generali e speciali per l'esecuzione dei lavori affidati.

***Quadro e costi analitici delle attività interferenti***

<b>Attività da svolgersi a carico aggiudicataria</b>	<b>Interferenze con</b>	<b>Misure da adottarsi</b>	<b>Incidenza sul costo</b>
Consegna della materie Prime	Persone operanti presso i locali del centro cottura	Stabilire percorsi protetti	0,1
Preparazione pasti	Persone operanti presso i locali del centro cottura	La preparazione dei pasti nella sede di refezione avverrà con personale alle dipendenze della società affidataria e l'operazione avverrà in orari appositamente concordati al fine di evitare, per quanto possibile, ogni possibile interferenza con alunni, genitori ed eventuale pubblico esterno	0,1
trasporto dei pasti e movimentazione contenitori entro l'edificio scolastico sino ai locali mensa	Persone operanti presso i locali scolastici (alunni, genitori, personale comunale, ed eventuale pubblico esterno)	Le aree di lavoro e di transito risultano accessibili e dunque prive di elementi di rischio significativi. Alla società affidataria viene richiesto di evidenziare qualsiasi tipo di danneggiamento riscontrato nella pavimentazione, vie di fuga. Verranno individuati percorsi protetti ed orari favorevoli (escludendo i periodi di ricreazione). La somministrazione dei pasti dovrà avvenire con l'impiego di attrezzature a norma: di facile manovrabilità ed antiribaltamento	0,2
Pulizia e sanificazione luoghi di refezione e locali di pertinenza	Utenti servizio di refezione	Delimitare le zone, eseguire in orari a limitata incidenza di interferenza. Esposizione della relativa segnaletica	0,1

I costi da interferenza riferiti al servizio in appalto sono quindi pari ad 0,5 % a pasto.

Il costo di ogni singolo pasto è pari ad € 3,53 al netto dell'IVA, da cui sono da sottrarre € 0,05 a pasto per oneri da interferenza non soggetti a ribasso. Costo di ogni singolo pasto al netto degli oneri di sicurezza 3,48.

Il presente **DUVRI** è comunque suscettibile di eventuali integrazioni per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento del servizio di mensa scolastica.

RUP

dott.ssa Anna Spinelli