

IL PRESIDENTE

F.to Cav. Giuseppe Castellano

IL SEGRETARIO

F.to Dr. Claudio Auricchio

Si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnico/contabile ex art. 49 TUEL 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE

F.to Rag. Rosanna Cernelli

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata resa pubblica all'albo pretorio unionale on-line sul sito istituzionale del Comune di Torchiara – Sede Operativa www.comune.torchiara.sa.it e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi: dal 26-7-2011 come prescritto dall'art. 32 – comma 1 – legge 18 giugno 2009, n. 69;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4).

IL SEGRETARIO

F.to Dr. Claudio Auricchio

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN ATTI
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Claudio Auricchio

UNIONE COMUNI "ALTO CILENTO"

**AGROPOLI - LAUREANA - LUSTRA - PRIGNANO -
RUTINO - TORCHIARA**

Tel. 0974/831102 Fax 0974/831921

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA UNIONALE

**N. 20
DEL 23 LUGLIO 2011**

OGGETTO: POR FESR 2007/2013 - PROGETTO "RETE ORGANIZZATIVA E TECNOLOGICA DI AGROPOLI E DELL'ALTO CILENTO" - PROVVEDIMENTI.

L'anno **DUEMILAUNDICI** il giorno **VENTITRE** del mese di **LUGLIO** alle ore 10,30, presso la solita sala delle adunanze del Comune di Torchiara, sede operativa, debitamente convocata, la Giunta Unionale si è riunita con la presenza dei signori:

CAV. CASTELLANO GIUSEPPE	PRESIDENTE
AVV. ALFIERI FRANCESCO	ASSESSORE
PROF. GARGANO RAFFAELLO	ASSESSORE
SIG. SERRA ANGELO	ASSESSORE
ING. VORIA MICHELE	ASSESSORE

Risultano assenti i signori: Cataneo Antonella.

Partecipa il Segretario dell'Unione Dr. Claudio Auricchio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA UNIONALE

Premesso che:

- l'Amministrazione Unionale ha intenzione di avviare, azioni di perseguimento di obiettivi di equità fiscale, le quali, oltre ad essere in linea con tutta la recente legislazione in materia di riforma delle Autonomie Locali, Federalismo fiscale e disciplina dei tributi locali, consente di realizzare una maggiore equità contributiva, eliminando, per quanto possibile, ogni forma di elusione e di evasione tributaria;

- la capacità di riscossione dei tributi assume oggi articolare rilevanza per la necessità di dare copertura ai maggiori costi di gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani senza aumento della pressione fiscale sui cittadini assicurando, nel contempo, la funzionalità ottimale delle strutture operative e l'effettiva erogazione dei servizi pubblici;

- che è possibile costituire un fondo incentivante da attribuire al Personale dipendente per l'attuazione del progetto obiettivo di cui sopra;

- Considerato che l'Amministrazione intende definire i seguenti criteri per la costituzione e l'utilizzo del citato fondo incentivante da attribuire al personale dipendente per il recupero dell'evasione ai fini T.A.R.S.U.:

1) Il fondo incentivante è destinato sulla base dei criteri stabiliti nel presente disciplinare, al personale dipendente, assegnato o nominato, anche temporaneamente all'Unione dei Comuni "Alto Cilento". Tale fondo è ripartito tra i dipendenti dell'Unione, anche assegnato o nominato, per lo svolgimento di mansioni di accertamento dell'evasione Tarsu ed in proporzione al tempo dedicato all'attività di accertamento.

2) Il fondo, in considerazione del particolare carico di lavoro relativamente al successivo allineamento della banca dati interna diretta del servizio per il recupero TARSU, è quantificato in quota percentuale secondo il progetto allegato al presente atto;

3) I coefficienti di ripartizione dell'incentivo sono riportati nell'allegato (A) e saranno liquidati a seguito di redazione di apposita relazione-dichiarazione da parte del Responsabile del Progetto da redigere al termine del lavoro;

4) La determina di ripartizione e liquidazione dell'incentivo tra gli aventi diritto è di competenza del Segretario Unionale/Direttore Generale e viene perfezionata periodicamente sulla base degli introiti derivanti dai controlli effettuati;

5) I contributi previdenziali nonché l'IRAP a carico dell'ente sulle quote di incentivo erogate gravano anch'essi sulle somme non contestate e riscosse dall'Unione a titolo di adesione all'accertamento di evasione d'imposta e si intendono conteggiate sulla percentuale costituente il fondo di cui al precedente punto 2),

Visto il progetto obiettivo per l'attività di accertamento ai fini TARSU, meglio descritto nell'allegata scheda, e ritenuto conferire incarico diretto di responsabile al responsabile dell'Area Entrate Biagio Motta con il coinvolgimento del Dipendente dell'Unione dei Comuni Dott. Giuseppe Capozzolo e del Responsabile dell'area Igiene Urbana dell'Unione e dell'UTC del Comune di Agropoli Ing. Agostino Sica per mansioni da svolgersi anche al di fuori del normale orario di servizio;

Visto che i dipendenti individuati hanno specifica competenza professionale in materia e non sono presenti in servizio altri dipendenti in grado di svolgere analoga prestazione; Atteso che il Segretario Unionale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lg.vo 18 agosto 2000;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, a norma dell'art. 49 - comma 1 - D.Lgs. 267/2000;

Vista la delibera di Consiglio Unionale n. 17 del 6-11-2010 con la quale si è stabilito che nel caso di accertamenti Tarsu relativi ad anni precedenti al 2009, il cui introito è di competenza del Comune di Agropoli, l'Unione "Alto Cilento" provvede a retrocedere le somme incassate al netto dei costi relativi all'attività di accertamento;

Visto il D. Lgs. N. 267/2000;

Visto il Decreto legislativo n. 507/1993, nonché tutte le altre disposizioni di legge e normative in materia di tributi locali;

Viste le altre disposizioni di legge in materia vigenti;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese,

DELIBERA

1. di dichiarare la narrativa che precede parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare l'allegato progetto obiettivo denominato: "Progetto per il recupero dell'evasione TARSU anni 2006-2011";

3. di conferire al responsabile Area Entrate Biagio Motta, al dipendente responsabile Amministrativo Giuseppe Capozzolo, al responsabile dell'Area Igiene Urbana Agostino Sica e al Dott. Claudio Auricchio, Segretario Comunale, specifica autorizzazione ad eseguire anche al di fuori del normale orario di servizio le operazioni individuate nell'allegato progetto;
4. Di stabilire che la funzione di coordinatore del progetto venga svolta dal Responsabile del Servizio Entrate - Biagio Motta;
5. Di dare atto, altresì, che ai dipendenti titolari di posizione organizzativa, così come previsto dall'art.8 del CCNL 05.10.2001, possano essere destinate le risorse previste per l'incentivazione della lotta all'evasione, di cui all'art.57 della L.662/96, quale incremento della retribuzione di risultato anche ad integrazione del limite percentuale massimo stabilito dall'art. 10, comma 3 del CCNL 31.03.1999;
6. Di dare atto che le maggiori entrate verranno introitate all'apposito intervento del bilancio per l'esercizio corrente, voce "TARSU RECUPERO EVASIONE" mentre la spesa per la remunerazione del personale verranno imputate al capitolo "Compensi Progetto Tarsu" del bilancio per l'esercizio corrente, successivamente alla verifica dell'avvenuta riscossione;
7. Di dichiarare successivamente, con apposita unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.L.gvo 18.8.2000 n. 267.

PROGETTO PER RECUPERO EVASIONE TARSU ANNI 2006-2011

RESPONSABILE :

Responsabile Area Entrate Biagio Motta.

PROBLEMATICA:

Individuazione di tutti gli immobili commerciali, professionali, artigianali, ecc. presenti sul territorio del comune di Agropoli soggetti a tassazione che siano stati infedelmente dichiarati od omessi.

Individuazione di tutti gli immobili esistenti in Catasto e non dichiarati ai fini Tarsu,

OBIETTIVO:

Verifica per ogni contribuente tramite incrocio con la Camera di Commercio di Salerno delle superfici soggette a tassazione mediante misurazione e incrocio delle planimetrie catastali presso l'Agenzia del Territorio di Salerno e successiva predisposizione dei documenti necessari all'adesione del contribuente all'avviso di accertamento ai fini TARSU e relativi conteggi.

Verifica per ogni immobile presente in Catasto ed incrocio con la banca dati Tarsu esistente, e successiva predisposizione dei documenti necessari all'adesione del contribuente all'avviso di accertamento ai fini TARSU e relativi conteggi.

A tal proposito il lavoro richiesto è :

- definizione della modulistica;
- comunicazione ai Contribuenti;
- controllo della veridicità delle dichiarazioni di inagibilità e di riduzione fuori perimetro;
- svolgimento attività di controllo attraverso l'incrocio con i dati provenienti dall'Ufficio Commercio del Comune di Agropoli;
- svolgimento attività di controllo attraverso l'incrocio con i dati dalle Attività imprenditoriali iscritte alla Camera di Commercio della Provincia Di Salerno;
- verifica dei dati provenienti dagli Uffici Demografici, con particolare attenzione alla creazione di nuove posizioni anagrafiche;
- accertamenti diretti c/o il contribuente per la risoluzione delle pratiche più complesse;
- controlli sul territorio al fine di ricercare attività, uffici, servizi o altro che non è stato possibile rilevare dal controllo delle banche dati in possesso dell'Ente.
- ampliamento della banca dati interna mediante individuazione ed assegnazione degli estremi catastali alle singole utenze;
- sportello ai Contribuenti per la discussione e definizione degli Avvisi;
- formazione dei ruoli;
- aggiornamento banca dati TARSU interna con inserimento delle nuove superfici accertate per formazione ruolo 2011 suppletivo bonificato e a regime;

INDICATORI DI RISULTATO:

Il raggiungimento degli obiettivi è individuabile nella realizzazione del processo di ampliamento e perfezionamento della banca dati esistente e l'effettivo risultato finale è verificabile mediante il controllo delle superfici tassate rispetto all'ultimo ruolo elaborato e dell'incremento di gettito del ruolo ordinario 2011.

DURATA DEL PROGETTO

La durata del progetto è compresa dalla data di emissione degli avvisi al 31.10.2011, con eventuali proroghe che si rendano eventualmente necessarie;

RISORSE UMANE E COMPENSO:

- | | | | |
|---|--------------------|-----|---|
| - | Biagio Motta | 40% | Attività di coordinamento e attuazione del progetto. |
| - | Giuseppe Capozzolo | 35% | Compenso Complessivo: 15,00% degli importi effettivamente |
| - | Agostino Sica | 10% | incassati e non contestati, incluso oneri riflessi a carico dell'Unione |
| - | Claudio Auricchio | 15% | e a carico dei Dipendenti |

Le funzioni di coordinamento sono affidate al sig. Biagio Motta, Funzionario Responsabile del Servizio Entrate, a cui fanno capo le responsabilità attuative del progetto in argomento, finalizzate al conseguimento degli obiettivi.