

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

## STAZIONE APPALTANTE



## COMUNE DI RUTINO

### Area Edilizia Pubblica – Lavori Pubblici e Vigilanza

Via Paestum, 6 – CAP 84070 Rutino (SA) – Tel. +39 0974830020 - Fax:  
+39 0974830137

<http://www.comune.rutino.sa.it/> e-mail: [utc.comunerutino@tiscali.it](mailto:utc.comunerutino@tiscali.it)

P.E.C.: [protocollo.rutino@asmepec.it](mailto:protocollo.rutino@asmepec.it)

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## DISCIPLINARE DI GARA

**Ai sensi e per gli effetti del Codice degli appalti D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 26 comma 8, decreto legislativo n. 50/2016 ss.mm.ii., si indice Procedura Aperta, interamente telematica con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

Oggetto: Lavori "PROGETTO DI UN NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO DA ADIBIRE A SCUOLA PER L'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO CON LA DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DELLA SCUOLA PRIMARIA E LA DISMISSIONE DELL'EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA PER L'INFANZIA VIA GARIBALDI" Comune di Rutino – finanziato con Decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di missione del PNRR prot. n. 14 del 5 maggio 2022 - a valere sul "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 2 rivoluzione verde e transizione ecologica Componente 3 efficienza energetica e riqualificazione degli edifici –Investimento 1.1 costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici, finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU " (M2C3I1.1)

**CUP: D12C22000160006**

**CIG: 987154724A**

**Numero gara ANAC: 9141209**

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

*Il presente Disciplinare allegato al Bando prot. n. 2941 del 12/06/2023 recepisce la normativa vigente e, in particolare, le novità e le modifiche al decreto legislativo n. 50/2016 (di seguito Codice) introdotte dal decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito in legge 14 giugno 2019, n. 55, dal decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, dal decreto legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108 e dalle altre disposizioni normative intervenute, nonché il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 12 agosto 2021 n. 148.*

**Intervento realizzato con contributo PNRR «finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU»**

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

## Sommario

1. PREMESSE .....	5
1.1 DUVRI:.....	5
1.2 DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO.....	5
1.3 STAZIONE APPALTANTE.....	5
1.4 GESTORE DEL SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA.....	6
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2 CHIARIMENTI.....	7
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3 OGGETTO DELL'APPALTO.....	8
4 DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI.....	8
4.1 DURATA E PENALI.....	8
4.2 IMPORTO A BASE DI GARA .....	8
4.3 CLAUSOLA REVISIONE DEI PREZZI:.....	9
5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
6 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE .....	11
6.1 CLAUSOLE SOCIALI – ART 47 D.L. 77/2021 (convertito con legge 29 luglio 2021 n. 108).....	11
7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	12
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	12
7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA .....	13
7.3 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....	13
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	13
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	14
8 AVVALIMENTO.....	14
9 SUBAPPALTO .....	14
10 GARANZIA PROVVISORIA .....	14
11 SOPRALLUOGO .....	16
12 PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ .....	17
13 MODALITÀ TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI PRESENTAZIONE .....	17
13.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA.....	17
13.2 DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA.....	17
<b>DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE .....</b>	<b>18</b>
13.3 AVVERTENZE:.....	19
13.4 PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....	19
13.5 FORMA DI PARTECIPAZIONE .....	20

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



**Unione Comuni Paestum Alto Cilento**  
**Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra**  
**Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara**  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

13.6 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO.....	20
13.7 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	20
13.8 RECAPITO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.....	21
13.9 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OFFERTE .....	21
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	22
15 CONTENUTO E DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	22
0.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ( Modello 1 - Istanza di partecipazione).....	23
0.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO MODELLO "2" DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI.....	24
0.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	26
0.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	28
0.5 DICHIARAZIONI E ALTRA DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIE.....	30
0.6 VERSAMENTO IMPOSTA DI BOLLO OFFERTA ECONOMICA REDATTA SECONDO IL MODELLO ALLEGATO F23 .....	30
16 CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA.....	31
17 CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	34
17.1 ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE INERENTI LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	36
18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	36
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....	37
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA .....	40
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPO.....	41
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	41
19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E VERIFICA .....	42
20 COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	43
21 APERTURA DELLE BUSTE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	43
22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	44
23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	45
24. ACCESSO GLI ATTI .....	45
25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	46
26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	46
27. PENALI .....	47

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

### **1. PREMESSE**

Con Determina a contrarre n. 61 del 12/06/202 del Responsabile AREA – Edilizia Pubblica – Lavori Pubblici e Vigilanza, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Rutino (Stazione Appaltante) ha stabilito di procedere all'affidamento dei lavori di “PROGETTO DI UN NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO DA ADIBIRE A SCUOLA PER L'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO CON LA DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DELLA SCUOLA PRIMARIA E LA DISMISSIONE DELL'EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA PER L'INFANZIA VIA GARIBALDI” Comune di Rutino. CUP: D12C22000160006- CIG: 987154724A - Numero gara ANAC 9141209.

Il presente disciplinare di gara, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Rutino (SA), per l'affidamento dei lavori in oggetto e che avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 — Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il bando di gara sarà pubblicato:

- sulla G.U.U.E.
- sulla G.U.R.I
- su n.1 quotidiano nazionale e n.1 quotidiano locale;
- sul sito del M.I.T.;
- sul profilo della stazione appaltante;
  - sul sito della piattaforma telematica  
<https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>
- Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Rutino (SA) [codice NUTS ITF35].

#### **1.1 DUVRI:**

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. si specifica che l'appalto posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti. La stazione appaltante non ha, pertanto, alla redazione del DUVRI.

#### **1.2 DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

- C.U.C dell'Unione dei Comuni “Paestum Alto Cilento” Centrale Unica di Committenza C.U.C. dell'Unione dei Comuni “Paestum Alto Cilento” c/o Comune di Agropoli Piazza della Repubblica, 3 VI° livello Area Lavori Pubblici e Manutenzione - 84043 Agropoli (SA);
- Tel.: +39 0974827494
- Indirizzo Internet: [www.unionecomunialtocilento.sa.it](http://www.unionecomunialtocilento.sa.it) sezione “Centrale Unica di Committenza”
- Posta Elettronica Certificata (PEC): [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it)

#### **1.3 STAZIONE APPALTANTE**

- Comune di Rutino
  - Sito Internet: [www.comune.rutino.sa.it](http://www.comune.rutino.sa.it)
-

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

- **R.U.P.** ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016: Ing. Agostinop Antonio SICA Cod Fisc: SCIGTN62A05G121B
- Ufficio Tecnico Comunale – Area Edilizia Pubblica – Lavori Pubblici e Vigilanza. ☎  
0974830020
- Posta elettronica certificata: [protocollo.rutino@asmepec.it](mailto:protocollo.rutino@asmepec.it)

### 1.4 GESTORE DEL SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA

- La procedura di gara sarà interamente svolta attraverso la “PIATTAFORMA E-PROCUREMENT GARE TELEMATICHE” alla quale è possibile accedere cliccando sull'apposito link disponibile sulla pagina dell'Unione dei Comuni “Paestum Alto Cilento” sezione Centrale Unica di Committenza, LINK PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT - GARE TELEMATICHE:

- <https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

- **NB.** Per poter partecipare alla procedure di gara l'operatore economico DEVE preliminarmente provvedere alla propria registrazione inserendo i dati richiesti nella sezione “AREA RISERVATA - Registrati”. La registrazione deve essere fatta una sola volta; per le successive procedure è sufficiente accedere all'AREA RISERVATA inserendo le proprie credenziali attribuite all'atto della PRIMA REGISTRAZIONE.

## 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Modello F23 per il pagamento del bollo
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- DGUE
- Allegati vari
- Progetto esecutivo a base di gara

La **documentazione di gara** è disponibile sul sito internet: <https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> nella sezione “Gare e procedure in corso”.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

### 2.2 CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita piattaforma telematica nel sito <https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso la piattaforma telematica, entro i termini indicati nel TIMING DI GARA, al punto 13.7, entro il "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento all'interno della piattaforma telematica presente sul sito <https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e più precisamente all'interno della pagina relativa alla procedura, tali chiarimenti avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

**NON SARA' EVASA ALCUNA RICHIESTA DI CHIARIMENTI INOLTATA IN FORMA DIFFORME A QUANTO INDICATO NEL PRESENTE DISCIPLINARE.**

**IMPORTANTE:** La Stazione Appaltante utilizzerà la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione art. 76 D.Lgs. 50/16.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare la piattaforma telematica al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina dedicata alla procedura di gara presente all'interno della piattaforma telematica presente all'indirizzo internet: <https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

### 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di iscrizione alla piattaforma telematica, l'indirizzo PEC.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC di cui ai punti 0.1 e 0.2 e all'indirizzo indicato dai concorrenti nell'anagrafica della piattaforma.

La Stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito nella propria Anagrafica di iscrizione alla piattaforma.

Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo, pena il mancato recapito delle comunicazioni da parte della Stazione Appaltante durante le fasi di Gara.

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'amministrazione aggiudicatrice e modificate nella propria anagrafica; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3 OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto principale dell'appalto: CPV:

Codice	Descrizione
45214200-2	Lavori di costruzione di edifici scolastici

### 4 DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

#### 4.1 DURATA E PENALI

La durata dell'appalto è di: **377 (trecentosettantasette) giorni naturali e consecutivi (art. 4.10 cfr CSA).**

In caso di maggior tempo impiegato dall'Appaltatore nell'ultimazione dei lavori, qualora non giustificato da sospensioni ordinate dal Direttore dei Lavori ovvero da proroghe concesse, è applicata una penale, ai sensi dell'**art. 4.11 del Capitolato Speciale d'Appalto.**

#### 4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

Quantitativo o entità totale (IVA esclusa): € 1.731.295,47 di cui:		
1)	IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO € 1.688.335,89 di cui:	
1.a)	€ 446.389,61	Costi della Manodopera
2)	IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO	
2.a)	€ 42.959,58	Oneri della sicurezza aggiuntivi

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

Lavorazioni	Categoria	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo Euro	classe	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Edifici civili e industriali	OG1	SI	<b>1.347.385,35</b>	<b>III bis</b>	79,81%	Prevalente	Si nel limite di legge
Impianti tecnologici	OG11	SI	<b>340.950,54</b>	<b>II</b>	20,19%	Scorporabile	Si nel limite di legge
TOTALE			<b>1.688.335,89</b>		<b>100,00</b>		

(\* *ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.P.R. 207/2011 "la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di 1/5"*)

Ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 per la categoria OG11 non e' ammesso l'avvalimento. (**decreto MIT 10.11.16 n. 248**)

Ai sensi dell'art. 79, comma 16 del D.P.R. 207/2010, è richiesta la categoria OG11 in quanto l'intervento è congiuntamente composto da lavorazioni riferibili a ciascuna delle categorie specializzate OS3, e OS30 di importo, rispetto all'importo globale dell'insieme delle lavorazioni stesse, superiore alle percentuali di incidenza minima,. La suddivisione degli importi nelle singole categorie specialistiche è indicata ai soli fini dell'emissione del certificato di esecuzione lavori nel quale deve essere indicato sia l'importo complessivo dei lavori realizzati nella categoria OG11 che la suddivisione di tale importo nelle singole categorie specialistiche.

I lavori relativi agli impianti dovranno essere eseguiti obbligatoriamente da parte di installatori aventi i requisiti di cui al D.M. n. 37 del 22/01/2008, alla L. 46/1990 per le parti ancora vigenti e al relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n. 447/1991.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto, le attività che ne sono oggetto, funzionali alla realizzazione di un unico intervento, sono per tale ragione unitarie ed indivisibili.

L'appalto è finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU con Fondi PNRR - Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia del PNRR, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU.

### **4.3 CLAUSOLA REVISIONE DEI PREZZI:**

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 è prevista la revisione dei prezzi contrattuali con le modalità riportate dall'art. 29, comma 1, del D.L. n. 4/2022.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

### **5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- I). ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- II). ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- III). ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- IV). ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- V). le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
  - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **6 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

In caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle **c.d. "black list"**.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

#### **6.1 CLAUSOLE SOCIALI – ART 47 D.L. 77/2021 (convertito con legge 29 luglio 2021 n. 108)**

Ai sensi dell'art. 47 del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, per gli appalti finanziati con risorse del PNRR e del PNC costituiscono **causa di esclusione** il mancato rispetto dei seguenti obblighi di legge:

##### **(Operatori economici che occupano più di 50 dipendenti)**

produrre, in allegato alla domanda di partecipazione,

- copia dell'ultimo RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità ovvero
- in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità;

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

### **(Operatori economici che occupano dai 15 ai 50 dipendenti)**

Ai sensi del comma 3 dell'art. 47 del DL 77/2021, l'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, s'impegna a trasmettere, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. ed alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei pensionamenti e prepensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. In caso di inadempienza a quanto sopra stabilito la stazione appaltante applicherà una penale giornaliera pari allo 0,6 ‰. La penale, in ogni caso, non potrà mai superare complessivamente il limite del 20% dell'ammontare del contratto.

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 47 del DL 77/2021, l'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, s'impegna a trasmettere, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. Detta relazione è trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali. In caso di inadempienza a quanto sopra stabilito la stazione appaltante applicherà una penale giornaliera pari allo 0,6 ‰. La penale, in ogni caso, non potrà mai superare complessivamente il limite del 20% dell'ammontare del contratto.

### **(Tutti gli operatori economici)**

Ai sensi del comma 4 dell'art. 47 del DL 77/2021 devono dichiarare:

- di avere assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68;
- di obbligarsi ad effettuare, in caso di aggiudicazione, almeno la quota del 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali riservandole **sia all'occupazione giovanile** (persone di età inferiore ai 36 anni) **sia all'occupazione femminile**.

## **7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

**Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema FVOE.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema FVOE, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema FVOE.

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

### **7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA** (articolo 83, comma 1 lett b) e commi 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i)

#### **Attestazione SOA**

- **per le categorie OG1 – III bis o superiori**
- **per le categorie OG11 – II o superiori**

### **7.3 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- a) Attestazione SOA per le categorie
  - **per le categorie OG1 – III bis o superiori**
  - **per le categorie OG11 – II o superiori**
- b) raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'articolo 48 commi 1, 3, 5, 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016:
  - b.1) ogni operatore economico raggruppato o consorziato deve essere in possesso del requisito in proporzione alla parte di lavori ovvero che intende assumere nell'ambito del raggruppamento;
  - b.2) si applica l'articolo 92, commi 2 e 3, del d.P.R. n. 207 del 2010 nei limiti della loro compatibilità;
  - b.3) il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario nel suo insieme deve possedere il requisito nella misura richiesta al concorrente singolo.

### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.  
La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- a. Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto
- b. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
- c. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al **punto 7.3 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

### **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici. I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

### **8 AVVALIMENTO**

È ammesso l'avvalimento secondo quanto disposto dell'art. 89 del Codice.

Per la **categoria OG11**, ai sensi dell'art. 89, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, superando il limite del 10% dell'importo totale dei lavori posto a base di gara, non è ammesso l'avvalimento

### **9 SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti dell'art. 105 del Codice e con le limitazioni di cui al punto **4.2 del presente disciplinare**.

Nello specifico il limite di subappalto, ex art.105, commi 1 e 2 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., vista la natura e complessità delle lavorazioni da effettuare ed al fine di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, la Stazione Appaltante ponei seguenti limiti:

- Limite di subappalto per la categoria prevalente **OG1** e per la categoria scorporabile **OG11** ai sensi dell'art.105, co. 2 del Codice, pari al 50% dell'importo dei lavori.

### **10 GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a **pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** del prezzo totale a base dell'appalto punto 4.2 del disciplinare di gara, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice pari ad **€ 34.625,91 (euro trentaquattromila seicentoventicinque/91)**.,

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- 2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- 3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## **11 SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo delle aree di **interesse è obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara. È **obbligatoria** la visita di sopralluogo da effettuarsi **anche in modo autonomo** producendo **un'autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. (allegato Modello C)**, attestante di avere piena consapevolezza e conoscenza dei luoghi, delle problematiche e delle interferenze connesse alla realizzazione dell'intervento per cui concorre come richiamato nelle premesse, avendo effettuato adeguati sopralluoghi nelle aree oggetto dell'intervento ed avendo preso compiuta e dettagliata visione di tutte le tipologie di problematiche e delle interferenze connesse alla realizzazione dello stesso e firmata dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico. La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso previa verifica della data di autocertificazione.

### **12 PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per **un importo pari a € 165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **13 MODALITÀ TELEMATICA DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

#### **13.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA**

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA attraverso la piattaforma della CUC Unione Comuni Paestum Alto Cilento, raggiungibile all'indirizzo internet:

<https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

L'offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara..

#### **13.2 DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA**

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "Gestione Gare").

### **DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE**

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

#### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

#### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome 80 o superiore;

Mozilla Firefox 80 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 70 o superiore.

#### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

#### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip,

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

### **5 - Strumenti necessari**

Un kit di firma digitale (cfr. definizioni).

*(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)*

### **13.3 AVVERTENZE:**

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

### **13.4 PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano registrati alla piattaforma, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link: <https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> selezionando la voce "accedi" e successivamente "registrati" e compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- a) **Busta A - Documentazione Amministrativa;**
- b) **Busta B - Documentazione Tecnica;**
- c) **Busta C - Offerta economica.**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

### **13.5 FORMA DI PARTECIPAZIONE**

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7, devono definire, all'interno della scheda di gara di riferimento, per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

### **13.6 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO**

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente la CUC Unione Comuni Paestum Alto Cilento, all'indirizzo pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) oppure al 0974.827494.

### **13.7 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è 21/07/2023; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.7.
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	14/07/2023	12:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica firmata digitalmente.	21/07/2023	12:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti.	21/07/2023	15:30:00

**NB:** Tenuto conto delle vigenti normative in materia di lotta al COVID-19, la presente Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere per via telematica, in tal caso i concorrenti partecipanti riceveranno un link per l'accesso alla seduta pubblica in remoto.

### **13.8 RECAPITO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso l'amministrazione aggiudicatrice.** La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante: l'Albo on line dell'Unione Comuni Paestum Alto Cilento, nonché presso la piattaforma telematica <https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> sez. "GARE E PROCEDURE IN CORSO"

### **13.9 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OFFERTE**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

**Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione dalla procedura di gara**.

Il simbolo "■" evidenzia le carenze che possono essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Il simbolo "►" evidenzia i casi di esclusione dalla gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

### **15 CONTENUTO E DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (upload) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» seguendo le istruzioni

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

che compariranno a video e l'Allegato "GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DI UN'OFFERTA TELEMATICA" presente all'indirizzo [https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp?\\_csrf=3SHG0FSMYOB6TYZ2DF93HI8SOJ83TC8S](https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=3SHG0FSMYOB6TYZ2DF93HI8SOJ83TC8S).

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

**N.B.:** Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

### **1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ( Modello 1 - Istanza di partecipazione)**

■ La domanda di partecipazione dovrà contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

■ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **■ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**■ Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice**, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

### Il concorrente allega:

- a) **■** copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore
- b) **■** copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### **1.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO E MODELLO "2" DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI (Allegati al presente)**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma elettronica secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I\_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

#### Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) **■** DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) **■** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) **■** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

4) ■ originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) ■ PASSOE dell'ausiliario;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

6) ■ dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

**Oppure**

■ dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) ■ DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;
- 2) ■ PASSOE del subappaltatore.

**In caso di subappalto qualificante**

Il concorrente rende la dichiarazione integrativa di cui al punto 15.3.1 n. 8 del presente disciplinare ed allega DGUE e PASSOE del subappaltatore.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.

7.1 del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

d) La sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella Busta telematica della "**Documentazione Amministrativa**" il DGUE in formato PDF-

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "DGUE".

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

### **1.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

**Il concorrente DEVE RENDERE una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:**

1. ■ dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
  2. ■ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
-

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta.

### **Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”**

3. ■ dichiara di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

#### **Oppure**

dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero

### **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 93, comma 7 del Codice**

4. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall’art. 93, comma 7 del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione;

5. ■ indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica .....

6. ■ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

#### **(oppure )**

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

7. ■ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**

8. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell’impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell’art. 80, co. 5, lett. b), e dell’art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d)

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di .....; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

Il concorrente allega:

9. ■ **PASSOE<sup>1</sup>** relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
10. ■ **visura camerale storica**
11. ■ **Modello 3 – Patto d'Integrità**
12. **Attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato Modello C)**
13. ■ **Ricevuta versamento contributo ANAC di € 165,00;**
14. ■ **Garanzia Provvisoria;**
15. ■ **Attestazione SOA.**

### **1.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

#### **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane**

■ atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

---

<sup>1</sup> MODELLO "PASS-OE", ottenuto dal sistema presso il sito: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> a seguito della registrazione al servizio FVOE, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema Fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE (Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022). La mancata registrazione presso il servizio Fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione. Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima. La mancata allegazione del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA FVOE Ai sensi dell'art. 81, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema FVOE accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema Disciplinare di gara - pag. 8 un "PASS OE" da inserire, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico-professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 464/2022, si ricorda che i documenti inseriti nel sistema FVOE da parte dei concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

■ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

■ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti** ■  
dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

■ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

■ dichiarazione che indichi le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

■ dichiarazione che indichi le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

■ in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD

**(o in alternativa)**

■ in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

### **1.5 DICHIARAZIONI E ALTRA DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIE**

- a) dichiarazione, ai sensi dell'art.76, comma 6, del decreto legislativo n.50/2016, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo ed acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- b) **ai fini della acquisizione del DURC**, il numero di codice fiscale dell'operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi.
- c) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, dichiarazione di impegno alla costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio.

### **1.6 VERSAMENTO IMPOSTA DI BOLLO OFFERTA ECONOMICA REDATTA SECONDO IL MODELLO ALLEGATO F23**

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue: Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di **euro 16,00** a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972). L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il **pagamento del modello F23**, con le seguenti modalità:

1) Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

2) Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.

3) Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.

4) Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link <https://www1.agenziaentrate.gov.it/strumenti/mappe/mappeg.php> – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.

*Al termine delle operazioni di gara, l'ente appaltante provvederà ad inviare, al competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, l'elenco di tutti gli operatori economici partecipanti, al fine del controllo sull'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo: non è necessario pertanto inviare alcuna documentazione a comprova del pagamento.*

### **16 CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA**

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "**Busta B – Offerta Tecnica**", la documentazione tecnica prevista, redatta in lingua italiana, seguendo le istruzioni che compariranno a video e l'Allegato "GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DI UN'OFFERTA TELEMATICA" presente all'indirizzo

[https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp?csrf=3SHG0FSMYOB6TYZ2DF93HI8S0J83TC8S](https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?csrf=3SHG0FSMYOB6TYZ2DF93HI8S0J83TC8S) .

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Tecnica" predisposta, per ogni lotto.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

**N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica. A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

► La **BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"** contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

- a) l'offerta tecnica deve essere illustrata separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di valutazione. (**criteri A-B-C**) Ai sensi dell'art.95 del decreto legislativo n. 50/2016, l'offerta tecnica, può prevedere varianti migliorative al progetto esecutivo posto a base di gara, mediante miglioramenti allo stesso in funzione degli elementi di valutazione tecnica-economica, fermo restando che le variazioni devono rispettare la normativa di settore vigente e l'operatore aggiudicatario dovrà farsi carico, ad aggiudicazione avvenuta, di tutti i nulla-osta, autorizzazioni e quant'altro necessario ai fini dell'autorizzazione delle variazioni proposte ed i seguenti limiti e condizioni inderogabili, non suscettibili di alcuna modifica;
- b) **nella busta telematica "Offerta Tecnica"**, dovrà essere contenuta, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome scelte dell'operatore economico riterrà necessario o opportuno, a firma di tecnici abilitati iscritti ai relativi albi/ordini professionali, la seguente documentazione:
- 1) **ELENCO RIASSUNTIVO DELLE SOLUZIONI MIGLIORATIVE** e delle integrazioni tecniche proposte,;
  - 2) **specifica RELAZIONE TECNICA PER OGNI CRITERIO**, costituita da un **massimo di nr. 30 fogli su un'unica facciata** (formato A4), relativa alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente in variante/migliorative/integrative del progetto esecutivo posto a base di gara  
**N.B. (30 pagine per l'intero criterio e subcriteri A, 30 pagine per l'intero criterio e subcriteri B e le dichiarazioni cui al criterio C - MISURE PREMIALI (comma 5 dell'art. 47 del DL . 77/2021) - della griglia di valutazione**
  - 3) **ELABORATI GRAFICI relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente**, integrative o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate (in caso di aggiudicazione anche in formato cartaceo) esclusivamente su fogli formato MAX A1 (su un'unica facciata) con un **numero massimo di nr.7.**
  - 4) **COMPUTO METRICO NON ESTIMATIVO DELLE MIGLIORIE OFFERTE** : Il concorrente dovrà produrre Computo Metrico Non Estimativo delle migliorie offerte indicando le quantità che intende realizzare per ogni lavorazione migliorativa proposta in sede di offerta. Non dovranno, in questa sede, essere indicati i prezzi delle lavorazioni in quanto la S.A. ha interesse a conoscere l'entità delle opere migliorative proposte non in termini di costo ma, esclusivamente, in termini di estensione. (**senza prezzi pena esclusione**);
  - 5) **COMPUTO METRICO NON ESTIMATIVO DEI LAVORI PREVISTI A BASE DI GARA** Il concorrente dovrà produrre Computo Metrico Non Estimativo delle lavorazioni previste a base di gara, eventualmente rimodulate in base a quanto offerto. Non dovranno, in questa sede, essere indicati i prezzi. (**senza prezzi pena esclusione**);
  - 6) **QUADRO DI RAFFRONTO COMPARATIVO** Il concorrente dovrà produrre un quadro di raffronto comparativo in grado di dimostrare alla S.A. in che termini e con quale entità le migliorie proposte rappresentano un vantaggio effettivo per l'Amministrazione. (**senza prezzi, pena esclusione**);

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

- 7) **ELENCO prezzi comprensivo di tutte le voci** che concorrono a definire l'opera con evidenziati i nuovi prezzi relativi all'offerta migliorativa proposta e non già l'elenco prezzi unitari di cui all'Art. 41 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. In altre parole **l'elenco prezzi da allegare NON deve contenere i prezzi unitari (pena esclusione)** ma deve contenere solo la descrizione delle singole voci compreso i nuovi prezzi (NP);
- 8) **DICHIARAZIONE di impegno del concorrente**, in caso di aggiudicazione provvisoria, prima della sottoscrizione del contratto ovvero prima dell'inizio dei lavori in caso di urgenza, e nei termini dettati dal RUP a riformulare a proprie cure e spese gli elaborati tecnici, grafici, calcolativi e contabili del progetto esecutivo variato/aggiornato adeguato alle migliori offerte e secondo le disposizioni del Responsabile Unico del Procedimento e renderne le necessarie copie cartacee richieste e copia su cdrom in formato .pdf e di predisporre tutta la documentazione tecnica e amministrativa necessaria per l'acquisizione dei pareri/nulla osta su ordinazione del RUP;

**Qualora** ricorra la fattispecie, il **concorrente dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscano segreti tecnici o commerciali**; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta con le medesime modalità con cui si richiede la partecipazione alla gara in riferimento al/i sottoscrittore/i della medesima

c) note in merito alle formalità della documentazione:

- per cartelle delle relazioni descrittive si intendono singole facciate di pagine in formato A4 (a tal fine le definizioni di "cartella", "facciata" e "pagina" sono sinonimi) con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A1 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.); non sono computati gli indici e i sommari, le copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alle relazioni; il numero di cartelle e di elaborati di cui alla lettera b), costituisce raccomandazione; in ogni caso è ammessa la compensazione di tale numero tra le relazioni sui diversi elementi di valutazione;
- L'offerta tecnica deve essere sottoscritta da Tecnico abilitato, iscritto in un Albo Professionale, di fiducia dell'Operatore partecipante e dal Legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore mediante firma digitale. Le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto almeno dall'operatore economico capogruppo;

d) non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

- d.1) eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni di cui alla precedente lettera b);

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

- d.2) esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
- d.3) prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
- d.4) sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- e) l'Offerta Tecnica non può:
- e.1) rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica di cui all'art.17 o comunque pregiudicarne la segretezza;
- e.2) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- e.3) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- f) il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere d) oppure e), comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica e l'esclusione del relativo offerente;

► L'offerta tecnica deve essere sottoscritta da **Tecnico abilitato**, iscritto in un **Albo Professionale**, di fiducia dell'Operatore partecipante e dal Legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore **mediante firma digitale**.

L'offerta tecnica costituisce specifica obbligazione contrattuale del concorrente. Nessun compenso o rimborso di sorta sono dovuti per la predisposizione dell'offerta tecnica.

## **17 CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE**

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "**Busta C – Offerta Economica e Temporale**", la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video e l'Allegato "GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DI UN'OFFERTA TELEMATICA" presente all'indirizzo

[https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp?csrf=3SHG0FSMYOB6TYZ2DF93HI8S0J83TC8S](https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?csrf=3SHG0FSMYOB6TYZ2DF93HI8S0J83TC8S)

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Economica" predisposta, per ogni lotto.

L'Offerta economica e temporale contiene:

- "**OFFERTA ECONOMICA**" il **ribasso percentuale** offerto sull'**importo** a base di gara sino alla terza cifra decimale **di cui al punto 4.2 del disciplinare**;
- i "**COSTI SICUREZZA**" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta. **In mancanza di tale dato la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico, pertanto la carenza non è sanabile successivamente alla presentazione dell'offerta.**

- dei "**COSTI MANODOPERA**" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera impiegata. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione. **In mancanza di tale dato la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico, pertanto la carenza non è sanabile successivamente alla presentazione dell'offerta.**
- Del **DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA** come di seguito elencato:
  - **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO** completo contenente anche le migliori proposte (il documento dovrà riportare un importo totale pari all'importo a base di gara ribassato)
  - **ANALISI DEI COSTI** per le migliori offerte che non siano riconducibili ai prezziari ufficiali.
  - **QUADRO DI RAFFRONTO** con prezzi per articoli e quantità tra il computo metrico del progetto posto a base d'asta ed il computo metrico di progetto proposto in sede di presentazione dell'offerta di cui al precedente punto che fa riferimento alle migliori, **con esplicito riferimento ai relativi codici di tariffa originari del progetto posto a base di gara e quelli offerti dall'impresa partecipante;**
- **CRONOPROGRAMMA**

L'Offerta temporale contiene:

- "**OFFERTA TEMPO**" il ribasso percentuale offerto sul tempo stimato per l'esecuzione dei lavori di cui al punto 4.1 del presente disciplinare di gara (ribasso massimo accettabile 20%);

**N.B. Il totale dell'offerta presente nel documento di Dettaglio dovrà necessariamente corrispondere con l'importo complessivo ottenuto a seguito della compilazione dell'Offerta Economica. In caso di discordanza prevarrà il dato inserito nel suddetto file dell'Offerta Economica.**

La presente offerta dovrà essere predisposta esclusivamente compilando le relative sezioni della piattaforma digitale e sottoscrivendo digitalmente (file formato .P7M) il file pdf generato dalla piattaforma stessa successivamente all'inserimento delle informazioni richieste.

Sono inammissibili le offerte economiche condizionate o che superino i valori a base d'asta.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

Si precisa che la documentazione deve essere caricata nella relativa sezione mediante singoli files PDF sottoscritti digitalmente producendo, quindi, documenti in formato P7M.

Nel caso si intenda caricare la documentazione mediante files compressi in formato ZIP, devono essere sottoscritti digitalmente solo i singoli files PDF e non il relativo file compresso in formato ZIP

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE

- **costituendo:** il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;
- **costituito:** il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

**N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?!.,:~^&\$%'`àèìò ~ ecc.**

Si precisa che:

- le celle poste sotto il campo "***Offerta economica***" ed "***Offerta Tempo***" devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del **ribasso è 3 (tre)**;
- non è possibile inserire i valori "0 (zero)" o "100 (cento)" nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;
- non è possibile lasciare vuote le celle;
- prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta per ogni singolo lotto.

### **17.1 ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE INERENTI LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

### **18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>Offerta tecnica</b>	<b>85</b>
<b>Offerta economica</b> (ribasso percentuale sull'importo a base di gara)	<b>10</b>
<b>Offerta tempo</b> (ribasso percentuale sui tempi previsti per l'esecuzione dei lavori) <b>(ribasso massimo accettabile 20%)</b>	<b>5</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle tabelle sottostanti con la relativa ripartizione dei punteggi.

#### Tabella del CRITERIO A di valutazione dell'offerta tecnica:

PREGIO TECNICO (STRUTTURE IMPIANTI FINITURE)		Max punti <b>67</b>
<b>A</b>	<b>A.1</b> Soluzioni migliorative finalizzate alla sicurezza strutturale. Saranno valutate positivamente le migliori che prevedano soluzioni innovative e tecnicamente valide relative all'intervento di realizzazione della nuova struttura, fermo restando che, le variazioni devono rispettare la normativa di settore vigente e l'operatore economico dovrà farsi carico, ad aggiudicazione avvenuta, di tutti i pareri, nulla-osta ed autorizzazioni e quant'altro necessario ai fini dell'autorizzazione delle variazioni proposte. Tutti gli interventi proposti, nello specifico, far riferimento ai Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia indicati dal D.M. 11 gennaio 2017.	12
	<b>A.2</b> Miglioramento dell'efficienza termica, dell'acustica dell'Involucro edilizio, miglioramento estetico, funzionale di materiali, componenti, finiture con possibilità di proposte integrative anche non previste nel progetto a base di gara ritenute necessarie dal concorrente per un'ottimizzazione delle fasi di fruizione e gestione dell'opera. Utilizzo di materiali/componenti/finiture con caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelli posti a base di gara e/o capaci di garantire maggiore curabilità, sicurezza e durabilità. Tali interventi dovranno far riferimento ai criteri ambientali minimi per l'edilizia	20

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

	indicati dal D.M. 11 ottobre 2017	
A.3	Miglioramento ed implementazione impiantistica prevista in progetto, ai fini della loro funzionalità, durabilità ed ecocompatibilità, del rispetto dei CAM, della riduzione dei COV, con possibilità di proposte integrative anche non previste nel progetto a base di gara ritenute necessarie dal concorrente per un'ottimizzazione delle fasi di fruizione e gestione dell'opera, riduzione dei consumi energetici, utilizzo delle risorse rinnovabili, una maggiore efficienza degli impianti, ottimizzazione del microclima degli spazi interni. Tali interventi dovranno far riferimento ai criteri ambientali minimi per l'edilizia indicati dal D.M. 11 ottobre 2017	20
A.4	Proposte migliorative e/o integrative rispetto alle previsioni progettuali relativa alla sistemazione ed al completamento delle aree esterne a servizio dell'edificio destinato ad asilo volte a conseguire una maggiore fruibilità, accessibilità e sicurezza nell'utilizzo. Tali interventi dovranno far riferimento ai criteri ambientali minimi per l'edilizia indicati dal D.M. 11 ottobre 2017	15

### **Tabella del CRITERIO B di valutazione dell'offerta tecnica:**

<b>B</b>	<b>Organizzazione e Logistica del cantiere, Impiego di Personale ed Esecuzione dei Lavori</b>	<b>Max punti 10</b>
B1	Ottimizzazione delle interferenze dell'impatto ambientale del cantiere e sicurezza dello stesso. Verrà valutata l'ottimizzazione delle fasi dei lavori, la previsione di organizzare la Commessa secondo tecniche di riduzione dell'impatto ambientale complessivo indicando nel dettaglio le modalità di gestione dei rifiuti e delle demolizioni. Vanno indicate le tecniche che saranno utilizzate e le modalità operative seguite in modo di garantire sufficienti condizioni di sicurezza durante tutto l'arco temporale del processo lavorativo.	5
B2	Migliorie relative alle modalità di gestione e di recupero dei rifiuti da Costruzione e/o Demolizione e comunque alla gestione delle materie in ingresso e in uscita dal cantiere anche dirette a minimizzare/azzerare i costi di trasporto oltre che i costi di conferimento e smaltimento dei rifiuti nel rispetto delle norme di legge.	5

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

### Tabella del CRITERIO C (appalti finanziati con risorse del PNRR e del PNC)

MISURE PREMIALI C (comma 5 dell'art. 47 del DL . 77/2021)		Max punti 8
<b>C</b>	<b>C1</b> <p>Assenza di verbali di discriminazione di genere. Nei tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte non risulta destinatario di accertamenti relativi ad atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'articolo 44 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, dell'articolo 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 215, dell'articolo 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, dell'articolo 3 della legge 1° marzo 2006, n. 67, degli articolo 35 e 55-quinquies del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ovvero dell'articolo 54 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151; <i>In caso di operatori riuniti o consorzi, fermo restando il limite complessivo di un punto massimo attribuibile, verranno considerate le posizioni di ciascun operatore economico partecipante al raggruppamento o indicati dal consorzio quali consorziate esecutrici. In caso di assenza di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere per tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento o indicati dal consorzio quali consorziate esecutrici, oltre al consorzio stesso, verrà assegnato il punteggio massimo previsto dal criterio, mentre in presenza di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere, si procederà a ridurre proporzionalmente il punteggio attribuito.</i></p>	SI =1 NO=0
	<b>C2</b> <p>Utilizza o si impegna a utilizzare specifici strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché' modalità innovative di organizzazione del lavoro; <i>In caso di adozione di 2 interventi o più, verranno assegnati 2 punti; In caso di adozione di 1 intervento, verrà assegnato 1 punto; In caso di adozione di 0 interventi, verranno assegnati 0 punti. In caso di operatori riuniti o consorzi, fermo restando il limite complessivo di tre punti massimi attribuibili, verranno sommati i singoli interventi di welfare aziendale adottati da ciascun operatore economico partecipante al raggruppamento o indicati dal consorzio quali consorziate esecutrici.</i></p>	SI =2 NO=0

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

C3	<p>Si impegna ad assumere, oltre alla soglia minima percentuale prevista come requisito di partecipazione, persone disabili, giovani, con età inferiore a trentasei anni, e donne per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;</p> <p><i>Per l'attribuzione del punteggio si procederà assegnando 1 punto per ogni unità di personale assunta oltre alla soglia minima percentuale prevista come requisito di partecipazione, fino ad un massimo di due punti.</i></p> <p><i>In caso di operatori riuniti o consorzi, fermo restando il limite complessivo di tre punti massimi attribuibili, verranno sommati i singoli interventi di welfare aziendale adottati da ciascun operatore economico partecipante al raggruppamento o indicati dal consorzio quali consorziate esecutrici.</i></p>	SI =2 NO=0
C4	<p>Ha rispettato, nell'ultimo triennio, i principi della parità di genere e adottato specifiche misure per promuovere le pari opportunità generazionali e di genere, anche tenendo conto del rapporto tra uomini e donne nelle assunzioni, nei livelli retributivi e nel conferimento di incarichi apicali;</p>	SI =1 NO=0
C5	<p>Ha rispettato, nell'ultimo triennio, gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68</p>	SI =1 NO=0
C6	<p>Ha presentato o si impegna a presentare per ciascuno degli esercizi finanziari, ricompresi nella durata del contratto di appalto, una dichiarazione volontaria di carattere non finanziario ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 dicembre 2016, n. 254.</p>	SI =1 NO=0

### **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

- ottimo = da 0,81 a 1;
- distinto = da 0,61 a 0,80;
- buono = da 0,41 a 0,60;
- discreto = da 0,21 a 0,40
- sufficiente= da 0,01 a 0,20;
- insufficiente=0.

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

### **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPO**

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**

$$C_i = Ra/R_{max}$$

dove:

*C<sub>i</sub>* = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

*R<sub>a</sub>* = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

*R<sub>max</sub>* = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

È attribuito all'offerta tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula sopra indicata.

$$C_i = Ta/T_{max}$$

dove:

*C<sub>i</sub>* = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

*T<sub>a</sub>* = ribasso percentuale dell'offerta temporale del concorrente *i*-esimo;

*T<sub>max</sub>* = ribasso percentuale dell'offerta temporale più conveniente.

**N.B. l'offerta tempo consiste nel ribasso percentuale offerto sul tempo stimato per l'esecuzione dei lavori posto a base di gara. Tale la riduzione del tempo deve essere attendibile e comunque non superiore al 20% (ribasso massimo accettabile 20%).**

**(\*) AL FINE DI GARANTIRE LA QUALITA' ESECUTIVA E' STABILITO UN TETTO DEL 20 % AL RIBASSO SULL'OFFERTA TEMPO. EVENTUALI OFFERTE SUPERIORI SARANNO RICONDOTTE AL TETTO MASSIMO IMPOSTO NEL PRESENTE DISCIPLINARE ( 20% )**

### **18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$
---

dove

*P<sub>i</sub>* = punteggio concorrente *i*;

*C<sub>ai</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

*C<sub>bi</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....  
*C<sub>ni</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

*P<sub>a</sub>* = peso criterio di valutazione *a*;

*P<sub>b</sub>* = peso criterio di valutazione *b*;

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

.....  
**Pn** = *peso criterio di valutazione n.*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente

**[I riparametrazione]** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio (somma dei singoli punteggi dei subcriteri riparametrati) il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

***Il punteggio tecnico complessivo NON viene riparametrato.***

### **19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E VERIFICA**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede operativa della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" – in Piazza della Repubblica n.3, ad Agropoli (SA) – in data 21.07.2023 alle ore 15.30.

Le successive date relative alle sedute di gara saranno rese note agli operatori economici partecipanti mediante apposita comunicazione a mezzo pec trasmessa utilizzando la piattaforma e-procurement - gare telematiche.

Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori/direttori tecnici delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno resi noti con le medesime modalità di cui innanzi.

Il Responsabile dell'Affidamento ovvero la commissione di gara istituita ad hoc procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il Responsabile dell'Affidamento ovvero la commissione di gara:

- a. esaminerà la documentazione amministrativa del miglior offerente, onde verificare: la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. se del caso, attiverà la procedura di soccorso istruttorio, da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c. verificherà, in caso di consorzi, che i consorziati incaricati non abbiano presentato offerta alla gara in qualsiasi altra forma. In caso affermativo dispone l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;
- d. escluderà dalla gara il concorrente che non ha presentato la documentazione richiesta o non conforme;
- e. adotterà il provvedimento che determina l'eventuale esclusione dalla procedura di gara, provvedendo a comunicarlo al concorrente a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione alla Piattaforma ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

f. redigerà apposito verbale relativo alle attività svolte.

Si procederà alla verifica di cui all'art. 97, comma 3, del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i., e in tal caso si chiuderà la seduta pubblica, per la successiva richiesta da parte del RUP delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 5, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### **20 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e tempo dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Ai sensi dell'art. 77, co. 2, del Codice dei Contratti, i commissari potranno lavorare a distanza avvalendosi della Piattaforma Telematica che garantisce la salvaguarda e la riservatezza delle comunicazioni.

### **21 APERTURA DELLE BUSTE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella lettera di invito e nel presente disciplinare.

**La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e l'offerta tempo e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il **miglior punteggio su offerta tecnica**.

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante **sorteggio in seduta pubblica**.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- mancata separazione dell'offerta tempo dall'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

### **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di almeno quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di almeno 5 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

***Ai fini della determinazione della soglia di anomalia si considera il punteggio attribuito dai commissari prima della riparametrazione.***

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

### **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Comune di Rutino entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

**Sono a carico dell'aggiudicatario** anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **24. ACCESSO GLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Ai fini del presente appalto sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Tuttavia, è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

Esclusivamente in relazione al presente appalto la difesa in giudizio dei propri interessi potrà essere dimostrata dall'operatore economico mediante la richiesta di accesso formulata dal proprio legale, a cui dovrà essere allegato, debitamente compilato, l'atto di procura alle liti.

Non saranno comunque prese in considerazione richieste di accesso agli atti in relazione a informazioni di cui innanzi, effettuate da operatori economici la cui posizione in graduatoria non permette loro di avere un interesse a ricorrere.

### **25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è il T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) sede competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando/disciplinare di gara.

**Titolare del trattamento:** Centrale Unica di Committenza C.U.C. dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" c/o Comune di Agropoli Piazza della Repubblica, 3 VI° livello Area Lavori Pubblici - 84043 Agropoli (SA); Tel: 0974-827494 Fax: 0974-827494

Email: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) - PEC: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it)

**Responsabile del trattamento:** Geom. Sergio Lauriana - dirigente della Centrale Unica di Committenza C.U.C. dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento"

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it).

---

## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA



Unione Comuni Paestum Alto Cilento  
Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara  
c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)  
pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax  
0974.827494

---

### **27. PENALI**

Il contratto potrà prevedere le specifiche penali così come indicato nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento.

#### ***Il Responsabile Unico del Procedimento:***

f.to. Ing. Agostino Antonio SICA (\*)

***Il Responsabile della C.U.C.***  
***Unione Comuni Paestum Alto Cilento***  
f.to. Geom. Sergio LAURIANA (\*)

(\*) copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa  
predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs. 39/1993 e l'articolo  
3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

#### **Allegati: modelli per la partecipazione:**

Sono parte integrante del presente disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Modello n. 1, "Istanza di partecipazione e dichiarazioni annesse" (**Allegato 1**);
- DGUE;
- Modello n. 2, DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI;
- Mod.C Dichiarazione presa visione Luoghi;
- Modello F23 per bollo;
- Modello 3 - Patto d'Integrità.